



## Access City Award 2022

**#EUAccessCity**

### Notă orientativă pentru candidați

*Vă rugăm să citiți cu atenție aceste orientări înainte de a vă înregistra. Aici veți găsi toate informațiile necesare pentru a putea completa corect secțiunile formularului de candidatură și pentru a descrie cu succes activitățile dumneavoastră.*

#### INFORMAȚII DE BAZĂ

**Limba:** Recomandăm candidaților să își depună propunerile de proiecte în limba engleză pentru a facilita analiza propunerilor și pentru a accelera procesul de evaluare. Totuși, rețineți faptul că vor fi acceptate propunerile depuse în oricare din **limbile oficiale ale UE**.

**Modalitatea de trimitere a candidaturilor:** prin intermediul instrumentului online<sup>1</sup>

**Termen-limită: 8 septembrie 2021, ora 24:00 CET**

#### CUM SE COMPLETEAZĂ FORMULARUL DE CANDIDATURĂ

Formularul de candidatură trebuie să fie cât mai clar și exact posibil, astfel încât juriul național și juriul european să poată aprecia eforturile pe care le faceți în ceea ce privește accesibilitatea. Vă rugăm să puneți accentul pe **date și cifre**. Ori de câte ori este posibil, dați **exemple**, incluzând **date calitative și cantitative**. Asigurați-vă că **prezentați clar abordarea și strategia** dumneavoastră în privința accesibilității și că subliniați toate **activitățile inovatoare și extraordinare** care au condus la succesul dumneavoastră în acest domeniu. Indicați calendarul activităților: când au fost lansate, care vor fi evoluțiile viitoare.

---

<sup>1</sup> Instrumentul online va fi accesibil prin intermediul site-ului web Access City Award:  
[www.ec.europa.eu/social/accesscityaward2022](http://www.ec.europa.eu/social/accesscityaward2022)

Numărul maxim specificat de caractere disponibile pentru fiecare răspuns include spațiile aferente.

## **A/ IDENTITATEA ORAȘULUI**

### **Scurtă descriere a orașului**

Includeți aici câteva informații de bază despre orașul dumneavoastră, morfologia și istoria sa, în măsura în care aceste aspecte pot avea un impact asupra accesibilității (de exemplu, dacă este construit pe un teren deluros sau dacă are un centru medieval cu străzi înguste și obstacole greu de depășit de către utilizatorii de scaune cu rotile sau persoanele cu deficiențe de vedere)

## **B/ DOMENIUL DE APLICARE AL INIȚIATIVELOR**

Pentru fiecare inițiativă/acțiune/program, includeți scopurile, obiectivele, beneficiarii, data de început și data de sfârșit. Dați dovadă de o abordare globală și o viziune ambițioasă pentru gestionarea în viitor a accesibilității în orașul dumneavoastră. Atunci când este posibil, cuantificați nivelul sau procentajul de accesibilitate în domeniile de mai jos. De exemplu: procentajul de accesibilitate pentru stații de metrou, medii de lucru, numărul de vehicule, site-uri web, clădiri, sedii ale administrației publice etc.

### **Descrierea inițiativelor din cele patru domenii ale accesibilității:**

#### **a) Accesibilitatea zonelor intravilane și a spațiilor publice**

Vă rugăm să descrieți măsurile legate de design-ul centrului orașului, străzi și trotuare, parcuri, piețe, monumente și spații deschise, medii de lucru, piețe alimentare, festivaluri și alte evenimente în aer liber.

#### **b) Accesibilitatea infrastructurilor de transport și a infrastructurilor conexe**

Vă rugăm să descrieți măsurile legate de parcări auto, aeroporturi, gări și stații de autobuz, taxiuri, trenuri, autobuze și tramvaie, proximitate, interconectivitatea transportului public și disponibilitatea informațiilor privind călătoriile.

#### **c) Accesibilitatea mijloacelor de informare și comunicare, inclusiv a tehnologiilor informației și comunicațiilor**

Vă rugăm să descrieți măsurile legate de accesul la informațiile oficiale ale administrațiilor orașului, de exemplu: accesibilitatea informațiilor multimedia promoționale ale autorităților municipale, consiliere și proceduri de furnizare a feedback-ului din partea cetățenilor cu privire la accesibilitatea site-ului web, furnizarea de informații online despre artă, cultură, divertisment, facilități sportive, semnalizare și indicatoare în spațiile publice, în aer liber sau închise, informații pentru turiști/vizitatori, accesibilitatea terminalelor de informare publice, furnizarea de tehnologie de asistență și resurse TIC favorabile incluziunii pentru întreaga comunitate în biblioteci publice și centre online.

#### **d) Accesibilitatea facilităților și serviciilor publice**

Vă rugăm să descrieți serviciile publice oferite de orașul dumneavoastră (servicii sociale, îngrijire medicală, servicii pentru tineret, educație, petrecerea timpului liber și activități și facilități sportive, cultură, servicii de ocupare a forței de muncă, instruire, locuințe etc.) și indicați în ce măsură sunt acestea accesibile. Vă rugăm să ilustrați modul în care

accesibilitatea este avută în vedere și integrată în aceste servicii. Pe lângă serviciile specifice pentru persoanele cu dizabilități, vă rugăm să furnizați informații despre cum sunt organizate serviciile generale astfel încât să fie accesibile persoanelor cu dizabilități. Puteți oferi exemple de formate alternative pentru serviciile publice electronice, precum și exemple de servicii furnizate multimodal și prin canale diferite.

## **C/ RESPONSABILITATEA/NIVELUL DE ANGAJAMENT**

**Descrieți abordarea dumneavoastră generală privind accesibilitatea în orașul dumneavoastră și modul în care implementați politica în acest domeniu.**

- a) Vă rugăm să ilustrați politica globală privind accesibilitatea desfășurată în orașul dumneavoastră, prezentând, de exemplu: includerea accesibilității într-o strategie coerentă sau într-un cadru politic coerent; declarații și angajamente politice la nivel înalt privind accesibilitatea; prezența accesibilității pe agenda principală a politicilor și a reglementărilor de la nivelul orașului; structuri sau cadre pentru implementarea/coordonarea/monitorizarea acțiunilor de accesibilitate, departamentul (departamentele) responsabil(e), principalii actori implicați, inițiative ale sectorului privat (dacă există), personalul și resursele alocate; mecanismul de monitorizare și evaluare, informații despre măsura în care orașul a efectuat o analiză cost-beneficiu a implementării accesibilității.

## **D/ IMPACTUL**

Vă rugăm să includeți date cantitative și/sau calitative pentru a susține impactul și eficacitatea inițiativei dumneavoastră, precum și nivelul de referință. Puteți încărca linkuri, documente sau materiale audiovizuale (filme sau fotografii), care dovedesc rezultatele și schimbările. Evaluarea impactului trebuie să se refere la inițiativele menționate în secțiunea „Domeniul de aplicare al inițiativelor”.

- a) Cum îmbunătățește/a îmbunătățit politica orașului accesul egal și calitatea vieții persoanelor cu dizabilități?**

Vă rugăm să furnizați exemple, precum și date calitative și cantitative. Este important să se menționeze un proiect (proiecte) – dacă există – care implică persoane cu dizabilități intelectuale.

- b) În afară de persoanele cu dizabilități, cum beneficiază publicul larg de aceste inițiative?**

Vă rugăm să oferiți exemple concrete.

## **E/ CALITATEA ȘI DURABILITATEA REZULTATELOR**

- a) Cum asigurați calitatea și durabilitatea măsurilor de accesibilitate?**

Calitatea rezultatelor este definită prin îmbunătățirile aduse nivelului de accesibilitate și conformitatea acestuia cu standardele și legislația. De asemenea, puteți indica dacă inițiativele dumneavoastră au legătură cu orice măsuri locale, regionale, naționale și europene.

Obținerea unor rezultate durabile pentru a asigura accesibilitatea completă necesită eforturi continue, înființarea unor structuri și mecanisme de monitorizare solide (verificare

regulată, notificarea și remedierea problemelor, gestionarea plângerilor, instruirea personalului din cadrul administrației orașului în ceea ce privește accesibilitatea etc.). Vă rugăm să prezentați mecanismele de evaluare și monitorizare stabilite în orașul dumneavoastră, precum și resursele alocate.

**b) Care sunt planurile și inițiativele dumneavoastră pentru continuarea acestor eforturi în viitor?**

Vă rugăm să le descrieți și să indicați calendarul, dacă este posibil.

**F/ IMPLICAREA PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI ȘI A PARTENERILOR RELEVANȚI**

**a) Vă rugăm să descrieți implicarea persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor care le reprezintă, precum și a experților în accesibilitate, atât în planificarea, cât și în implementarea și menținerea politicilor și a inițiativelor orașului menite să sporească accesibilitatea.**

Vă rugăm să descrieți aceste activități oferind exemple. Atunci când este posibil, vă rugăm să includeți opiniile persoanelor cu dizabilități cu privire la accesibilitatea orașului.

**b) Desfășurați activități de creștere a nivelului de conștientizare sau de informare cu privire la accesibilitate? Faceți schimb de experiență și bune practici cu alte orașe la nivel local, regional, național și/sau european?**

Vă rugăm să oferiți exemple; puteți menționa, de asemenea, apartenența la diferite tipuri de organizații din domeniul accesibilității etc.

**c) 3/ Ați abordat aspecte privind persoanele cu dizabilități în cadrul altor inițiative întreprinse de administrația orașului dumneavoastră? În acest caz, puteți menționa orice inițiativă întreprinsă de administrația orașului dumneavoastră, chiar dacă aceasta nu s-a adresat în mod direct persoanelor cu dizabilități, dacă a necesitat adoptarea unor măsuri pentru îmbunătățirea accesibilității sau creșterea nivelului de conștientizare cu privire la dizabilități și accesibilitate.**

Vă rugăm să descrieți aceste activități oferind exemple. Atunci când este posibil, vă rugăm să includeți opiniile persoanelor cu dizabilități.

**G/ DE CE MERITĂ ORAȘUL DUMNEAVOASTRĂ SĂ CÂȘTIGE PREMIUL?**

Vă rugăm să prezentați, pe scurt, politicile și măsurile adoptate în general în domeniul accesibilității. Vă rugăm să explicați de ce rezultatele dumneavoastră și politica orașului dumneavoastră privind accesibilitatea sunt extraordinare și de ce considerați că orașul dumneavoastră merită premiul.

Vă rugăm să menționați cu ce se mândrește orașul dumneavoastră în special. Puteți indica ceea ce vă diferențiază politica privind accesibilitatea și ce măsuri merită în mod special să fie promovate drept exemple pozitive pentru alte orașe.

**H/ OPȚIONAL: MENȚIUNE SPECIALĂ PENTRU ANUL EUROPEAN AL CĂILOR FERATE**

Vă rugăm să descrieți existența serviciilor și infrastructurilor feroviare, inclusiv gările, aflate în responsabilitatea municipalității și abordarea dumneavoastră generală și strategia globală pentru îmbunătățirea accesibilității în cadrul serviciilor feroviare din orașul dumneavoastră. Sunt incluse aici infrastructurile, gările și modul în care este implementată sau se intenționează a fi implementată politica.

Vă rugăm să prezentați o viziune globală a accesibilității în cadrul oricăror servicii feroviare aflate în responsabilitatea municipalității, inclusiv de la intrarea în stațiile de cale ferată sau alte infrastructuri feroviare, până la diversele magazine, informarea, inclusiv informarea în timp real, chioșcurile și alte terminale self-service, mărfurile și peroanele. Vă rugăm să explicați, de asemenea, cum au fost incluse persoanele cu handicap în proiectarea accesibilității serviciilor feroviare, inclusiv infrastructurile și gările.

## **I/ DOCUMENTE ÎNSOȚITOARE**

Pe lângă **cele patru documente obligatorii care trebuie să fie încărcate în portal (Declarația primarului, Declarația pe propria răspundere, Formularul privind entitatea juridică și Formularul de identificare financiară)**, vă invităm să încărcați – sau să furnizați un link către – o prezentare Power Point de 10 diapozitive care evidențiază și ilustrează (de exemplu, prin imagini) punctele forte ale candidaturii dumneavoastră.

Puteți încărca un fișier<sup>1</sup> (dimensiunea maximă a unui fișier este de 10 MB) sau un link. Puteți încărca fișiere în limba dumneavoastră națională. Toate fișierele care sunt încărcate ca documente însoțitoare trebuie să aibă denumiri adecvate.

Denumirea fișierului trebuie să fie în limba engleză și trebuie să specifice clar ce reprezintă sau ce conține fișierul.

De asemenea, puteți adăuga informații concise referitoare la conținutul documentelor însoțitoare în câmpul aflat sub prezenta secțiune a acestui formular de candidatură.

## **J/ PERSOANA DE CONTACT, LINKURI WEB ȘI ADRESA POȘTALĂ**

În această secțiune, furnizați toate datele de contact necesare ale persoanei din cadrul administrației dumneavoastră care este responsabilă cu această candidatură.

De asemenea, puteți include linkuri către site-ul web al administrației orașului dumneavoastră și, dacă sunt disponibile, către pagini web privind dizabilitățile și accesibilitatea.

**IMPORTANT:** Vă rugăm să furnizați adresa poștală la care ar trebui trimise broșura Access City Award și informațiile referitoare la edițiile viitoare ale Access City Award.

---

<sup>1</sup> Formatele de fișiere acceptate sunt: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.