

Accessible Cities-priser 2020 – konkurrenceregler

Indholdsfortegnelse

1. BAGGRUND OG MÅLSÆTNINGER	2
2. ACCESS CITY-PRISEN (ACA)	2
3. PROCEDURE OG KRITERIER FOR KÅRING AF EN BY TIL ACA 2020	3
3.1 Kriterier for deltagelse	3
3.2 Udelukkelse	4
3.2.1 Anvendelse af sanktioner	5
3.3 Sammensætning af den nationale jury og den europæiske jury	5
3.4 Den nationale jury	5
3.5 Den europæiske jury	6
3.6 Vejledende tidslinje	6
4. EVALUERINGSPROCES	6
4.2 Tildelingskriterier	8
5. ARRANGEMENTER OG ENDELIGE DATOER FOR INDSENDELSE AF ANSØGNINGER	9
6. DET ØKONOMISKE INCITAMENT	10
6.1 Betalingsordninger	10
6.2 Deltagernes eneansvar	10
6.3 Kontrol og revision	10
6.4 Behandling af personoplysninger	10
6.5 Gældende lov og kompetent jurisdiktion	11
7. BETINGELSER FOR AFLYSNING AF KONKURRENCEN	11
8. YDERLIGERE OPLYSNINGER	11
9. BILAG	11

1. BAGGRUND OG MÅLSÆTNINGER

EU fremmer lige muligheder og tilgængelighed for mennesker med handicap, især via den europæiske handicapstrategi 2010-2020, som er det værktøj, FN's konvention om rettigheder for mennesker med handicap (UNCRPD) bruger til implementering af strategier. En grundlæggende del af denne strategi har til formål at skabe et Europa uden barrierer. I forbindelse hermed lancerede Europa-Kommissionen "Access City-prisen" (ACA) i 2010.

Europa er nu dybest set et bysamfund, hvor fire ud af fem EU-borgere bor i byer. I 2020 forventer vi, at 120 millioner mennesker med handicap i EU og dets befolkning bliver ældre. Derfor er tilgængelighed i byerne et yderst vigtigt emne.

Formålet med Access City-prisen er at sætte mere fokus på og besvare spørgsmål i forbindelse med handicap samt at forbedre tilgængeligheden for alle i europæiske byer. Access City-prisen belønner byer med mere end 50.000 indbyggere, der er eksemplariske på disse områder. Den er også en opfordring til alle byer i EU om at sikre lige adgang til bylivet for mennesker med handicap og ældre mennesker. På den måde kan europæiske byer blive inspireret og samarbejde om konkrete innovationer. Desuden vil glæden ved at vinde en så prestigefyldt europæisk pris anspore byerne til at investere i yderligere bestræbelser og skabe mere fokus i byen såvel som i andre byer. En sådan pris giver byerne mulighed for at inspirere hinanden og dele eksempler på god praksis *in situ*. Alle byer, der vinder prisen, anerkendes for deres mange gode resultater i forbindelse med at opnå høje tilgængelighedsstandarder og deres forpligtelse til at nå ambitiøse mål.

Access City-prisen anerkender byernes bestræbelser på at forbedre tilgængeligheden og deres indsats for at fremme lige adgang til bylivet for mennesker med handicap og giver lokale myndigheder mulighed for at promovere og dele deres bedste praksis. Access City-prisen anerkender og fejrer en bys villighed, evner og bestræbelser på at forbedre tilgængeligheden med henblik på at:

- sikre grundlæggende rettigheder for alle;
- forbedre befolkningens livskvalitet og sikre, at alle – uanset alder, mobilitet eller evne – har lige adgang til alle byernes ressourcer og underholdningsmuligheder.

Access City-prisen belønner hvert år tre byer med en første- (den eneste vinder med titlen Accessible City i et bestemt år), anden- og tredjeplads. Byer, der ansøger, kan også modtage særlig ros, alt efter hvilke årlige politikprioriteter og bestemte punkter, der fremhæves i det indsendte materiale.

Det overordnede budskab, som prisen har til formål at udbrede på lokalt niveau, er, at **europæere har ret til at bo i byområder med tjenester og underholdningsaktiviteter, som er tilgængelige for alle. Byerne bør derfor stræbe efter at forbedre livskvaliteten for deres borgere ved at forbedre tilgængeligheden.**

Du kan få flere oplysninger om Access City-prisen på Europa-Kommissionens officielle websted: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1141>

2. ACCESS CITY-PRISEN (ACA)

Europa-Kommissionen har til hensigt at kåre vinderen af ACA 2020 efter en konkurrence i hele Europa.

Byer med mere end 50.000 indbyggere i et af EU-medlemslandene kan deltage i konkurrencen. I medlemslande, hvor der er færre end to af den slags byer, kan byområder, der består af to eller flere byer, også deltage, hvis deres samlede indbyggertal overstiger 50.000.

Resultatet af kåringen i forbindelse med Access City-prisen i Europa er at give titlen EU Accessible City 2020 til tre vinderbyer (første-, anden- og tredjeplads).

I anledning af 10-års jubilæet for ACA vil Europa-Kommissionen uddele et økonomisk incitament på 350.000 EUR. Dette beløb skal deles mellem de tre vinderbyer.

Derfor vil opfordringen til indsendelse af ansøgninger om titlen EU Accessible City 2020 også blive betragtet som konkurrencereglerne for belønning med det økonomiske incitament¹.

Titlen som vinder af Access City-prisen 2020 ("titelåret") og det økonomiske incitament tildeles i år 2019 ("prisåret") i henhold til proceduren og med udgangspunkt i de kriterier, der er angivet i afsnit 3. Udbetalingen af det økonomiske incitament finder sted i form af en enkelt ydelse og er betinget af og underlagt kravene i afsnit 6 i dette dokument.

De nuværende konkurrenceregler fastlægges og offentliggøres af Europa-Kommissionen, som vil lancere og forvalte konkurrencen med støtte fra det eksterne ACA-sekretariat. Det økonomiske incitament vil udelukkende blive forvaltet af Europa-Kommissionens Generaldirektorat for Beskæftigelse og Sociale Anliggender.

3. PROCEDURE OG KRITERIER FOR KÅRING AF EN BY TIL ACA 2020

Byer belønnes med titlen som vinder af Access City-prisen 2020 efter en konkurrence mellem byer, der ansøger. De kriterier, der gælder for deltagelse i konkurrencen, er beskrevet nedenfor.

3.1 Kriterier for deltagelse

Titlen som vinder af Access City-prisen 2020 vil blive givet til **tre** byer (første-, anden- og tredjeplads). Denne mulighed for indsendelse af ansøgninger om Access City-prisen 2020 kan benyttes af følgende ansøgere:

- Den ansøgende part skal være en offentlig myndighed i en by med mere end 50.000 indbyggere i et af EU-medlemslandene. En by anses for at være et byområde (dog ikke storbyområder), større byområder og bysamfund og er defineret som en administrativ enhed, der styres af et byråd eller en anden form for demokratisk valgt offentligt organ.
- I medlemslande med færre end to af den slags byer/administrative enheder kan byområder, der består af to eller flere byer/administrative enheder, også deltage, hvis deres samlede indbyggertal overstiger 50.000.
- Tidligere vindere af førstepladsen må ikke ansøge i en periode på fem år, når de har vundet Access City-prisen for et givet år².

¹ Det foreslåede økonomiske incitament er i overensstemmelse med de regler for priser, der er angivet i finansforordningen for Unionens generelle budget (afsnit IX, paragraf 206 og 207).

² Denne betingelse gælder kun for byer, der har vundet førstepladsen i ACA-konkurrencen, og den træder i kraft fra og med november 2019 i anledning af ACA 2020.

- Den underskrivende part skal være borgmesteren eller den højest rangerende byrepræsentant, der er godkendt ifølge den nationale lovgivning til retmæssigt at repræsentere byen.

Alle ansøgere skal udfylde alle afsnit i den fælles ansøgningsformular til Access City Award-prisen 2020 (se **bilag I**). Kandidatbyer opfordres til at overholde følgende formelle krav i forbindelse med udarbejdelsen af deres ansøgning. Ansøgninger, der ikke overholder disse krav i udvælgelsens indledende fase, vil ikke blive evalueret yderligere:

- Ansøgerne opfordres til at indsende deres projektforslag på engelsk, da dette vil gøre det lettere at behandle forslagene og fremskynde evalueringen. Bemærk: Forslag, der indsendes på et af EU's officielle sprog, vil blive accepteret³.
- Ansøgere skal udfylde og indsende det elektroniske ansøgningskema inden **tidsfristen, som er den 11. september 2019 kl. 24:00 CET**.
- Kandidatbyer skal besvare alle spørgsmålene, udfylde alle afsnit i ansøgningskemaet og overholde det maksimale antal ord, der er angivet i hvert afsnit i ansøgningskemaet. Ord, som overskrider tegngrænserne, vil ikke blive taget i betragtning, og dette kan medføre ufuldstændige ansøgningsoplysninger.
- I forbindelse med forhåndsudvælgelsesfasen må ansøgningerne ikke indeholde flere tegn end det maksimale antal tegn, der er angivet i hvert afsnit i ansøgningskemaet. Ord, som overskrider tegngrænserne, vil ikke blive taget i betragtning, og dette kan medføre ufuldstændige ansøgningsoplysninger. Byer/partner kan blive kontaktet af sekretariatet i tilfælde af administrative fejl eller manglende dokumenter.

Hver kandidat skal udfylde alle afsnit i **onlineværktøjet**. Foruden de oplysninger, der er angivet i ansøgningskemaet, skal ansøgerne overføre deres borgmestererklæring, tro og love-erklæring, skema vedrørende retlig form (LEF) og formular til finansielle oplysninger (FIF) (se bilagene i afsnit 9). Vi anbefaler desuden, at kandidaterne overfører – eller sender et link til – en PowerPoint-præsentation med ti diasser⁴ om de vigtigste argumenter i ansøgningen.

Op til fem filer (den maksimale størrelse på én fil er 10 MB) eller links kan uploades. De uploadede filer kan være på de nationale sprog i de EU-medlemslande, der deltager i konkurrencen.

Hvert uploadet dokument skal være korrekt navngivet. Filnavnet skal tydeligt angive, hvad filen repræsenterer eller indeholder.

Vejledende bemærkninger til ansøgere om ACA (**bilag II**) skal læses sammen med ansøgningsformularen til Access City-prisen for Europa 2020

3.2 Udelukkelse

Kommissionen kan i kraft af sin rolle som ordregivende myndighed udelukke deltagere, der befinder sig i en af de situationer, der henvises til i artikel 136 og 141 i finansforordningen. Se bilag IV (tro og love-erklæring).

³ Ansøgningskemaet vil være tilgængeligt på et hvilket som helst andet EU-sprog, hvis der sendes en anmodning til ACA-sekretariatet senest den 30. august 2019.

⁴ Følgende filformater accepteres: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg og png.

3.2.1 Anvendelse af sanktioner

Ansøgere, der indsender forkerte oplysninger, kan blive pålagt administrativ straf, hvis nogen af de erklæringer eller oplysninger, der angives som en betingelse for deltagelse i denne procedure, viser sig at være falske, i overensstemmelse med de betingelser, der er fastsat i artikel 138 i finansforordningen, der gælder for den Europæiske Unions generelle budget og i forhold til værdien af det finansielle incitament.

3.3 Sammensætning af den nationale jury og den europæiske jury

Der etableres en national jury i de medlemslande, hvor byerne ansøger. De nationale juryer består af mindst tre og maks. fem medlemmer med forskellige ekspertområder. Sammensætningen af den nationale jury vil i princippet have følgende struktur:

- En repræsentant for det nationale råd for handicappede.
- En repræsentant for en national myndighed, der er ansvarlig for handicappolitikken.
- En ekspert i tilgængelighed.
- En formand (hvis vedkommende ikke tilhører en af de tre førnævnte kategorier).
- En ekspert i den ældre del af befolkningen.

Medlemmer af juryer har samme status, og afgørelser træffes enstemmigt. Formandens rolle er at koordinere arbejdet i den nationale jury.

Juryens medlemmer har til opgave at vurdere de ansøgninger, der indsendes af byerne (se afsnit 4.2 nedenfor). Vurderingen omfatter kvalitative evalueringer og en fagfællegennemgang af hver enkelt ansøgning. De nationale juryer opretter en liste med maks. tre byer pr. medlemsland baseret på bedømmelsen i henhold til de kriterier, som er angivet i afsnit 4.1.

De nationale kandidater, der går videre til konkurrencens anden fase, vurderes af den europæiske jury. Den europæiske jury vil bestå af mindst tre personer. De repræsenterer mindst tre af følgende organisationer og/eller ekspertiseområder:

- Europa-Kommissionen
- Det Europæiske Handicapforum
- Age Platform Europe
- Ekspert i det byggede miljø og offentlige rum
- Ekspert i transport og tilhørende infrastruktur
- Ekspert i ICT
- Ekspert i offentlige faciliteter og tjenester

Den europæiske jury (se afsnit 4.3) vil yderligere vurdere de nominerede byer ved at anvende de samme kriterier og maksimale bedømmelser, der anvendes af de nationale juryer, og som er beskrevet i afsnit 4.1. og 4.2 nedenfor.

3.4 Den nationale jury

Europa-Kommissionens Generaldirektorat for Beskæftigelse og Sociale Anliggender samt Det Europæiske Handicapforum etablerer juryerne. Medlemmerne af den nationale jury udfører deres opgaver *pro bono* og understøttes af sekretariatet med ansvar for Access City-priser. Formålet med

den nationale jury er at vælge op til tre byer (kaldet nationale kandidater) blandt de nationale ansøgere i overensstemmelse med de evalueringskriterier, der er angivet i afsnit 4.1. De skal også informere sekretariatet med ansvar for Access City-priser om de nominerede byer. Den nationale jurys opgaver er beskrevet i afsnit 4.1. Medlemmer af den nationale jury er personer, der udpeges personligt og handler uafhængigt og i offentlighedens interesse. Enkeltpersoner, der udpeges som medlemmer af den nationale jury personligt, skal afsløre eventuelle omstændigheder, der kan give anledning til en interessekonflikt, ved at indsende en "erklæring om fravær af interessekonflikter" via den onlineplatform, der skal benyttes til ACA-udvælgelsen. Hvert medlem af den nationale jury udfører sin opgave eksternt via onlineplatformen, ved at sende e-mails og/eller foretage telefonopkald.

3.5 Den europæiske jury

Europa-Kommissionens Generaldirektorat for Beskæftigelse og Sociale Anliggender samt Det Europæiske Handicapforum etablerer den europæiske jury. Den europæiske jury vil blive sammensat som beskrevet i afsnit 3.3. Juryens opgaver er beskrevet i afsnit 4.1 ovenfor. Medlemmer af den europæiske jury er personer, der udpeges personligt og handler uafhængigt og i offentlighedens interesse. Enkeltpersoner, der udpeges som medlemmer af den europæiske jury personligt, skal afsløre eventuelle omstændigheder, der kan give anledning til en interessekonflikt, ved at indsende en "erklæring om fravær af interessekonflikter" via den onlineplatform, der skal benyttes til ACA-udvælgelsen. Hvert medlem af den europæiske jury udfører sin opgave eksternt via onlineplatformen, ved at sende e-mails og/eller foretage telefonopkald.

3.6 Vejledende tidslinje

Opgaver	Vejledende periode
Startdato for indsendelse af ansøgninger	Begyndelsen af juli 2019
Sidste frist for indsendelse af ansøgninger	Den 11. september 2019 kl. 24:00 CET
Evaluering foretaget af de nationale juryer	Begyndelsen af oktober 2019
Evaluering foretaget af den europæiske jury	Ultimo oktober 2019
Oplysninger til ansøgere	Medio november 2019
Access City-prisoverrækkelsen	Den 29. november 2019

4. EVALUERINGSPROCES

4.1. Udvalgs- og evalueringsproces

Udvalgsen af de byer, der belønnes med titlen EU Accessible City 2020, vurderes på grundlag af en række standard-evalueringskriterier, der skal sikre en ensartet, gennemsigtig og retfærdig proces.

De anvendte kriterier og deres vægtning er angivet i afsnit 4.2. Ansøgerbyer på nationalt niveau, der ikke opnår mindst 60 point, kan ikke få adgang til konkurrencens europæiske niveau.

Udvalgsen finder sted i to faser: en **forhåndsudvælgelse** på nationalt plan og en **endelig udvælgelse på europæisk niveau**. ACA-sekretariatet vil evaluere, om de modtagne ansøgninger

overholder de formelle og juridiske krav, der er anført i afsnit 3.1 og 3.2. Ansøgninger, der ikke opfylder disse krav, undersøges ikke yderligere og deltager således ikke i konkurrencen

➤ *Forhåndsudvælgelse*

Forhåndsudvælgelsen foretages af nationale juryer. Disse juryer vil blive etableret i hvert medlemsland, hvor byer har søgt om deltagelse i ACA-konkurrencen. En liste med maks. tre byer pr. medlemsland (defineret som nationale kandidater) udpeges af de nationale juryer og sendes til de europæiske jurymedlemmer.

Byer, som ikke nomineres, får tilsendt en meddelelse om resultatet af deres ansøgning.

➤ *Endelig udvælgelse*

Den europæiske jury kårer vinderne af første-, anden- og tredjepladserne blandt de forhåndsudvalgte nationale kandidater.

Desuden kan EU-juryen beslutte at kåre en eller flere yderligere "særlige kandidater" blandt andre byer end de første tre vinderbyer, der fik et godt resultat, men ikke nok til at være blandt de tre højest rangerede byer, alt efter den aktuelle kontekst og projekter/politikker eller specifikke højdepunkter i indsendelserne (f. eks. tilgængelighed af kulturarv⁵, tilgængelighed af arbejde, intelligente byer osv.).

De nationale juryers vurdering af de nominerede byer præsenteres for den europæiske jury i form af en vurderingsrapport, inden juryen mødes, og vil være det dokument, som juryens overvejelser baseres på. Byer, der ikke bliver nomineret, får tilsendt en meddelelse om, hvordan byen kan forbedre sin ansøgning i fremtidige udgaver af konkurrencen. Sidstnævnte meddelelse vil dog ikke være offentligt tilgængelig, og den er kun beregnet til brug for den relevante by.

➤ *Juryens afgørelse*

Medlemmerne af den europæiske jury mødes i Bruxelles senest en måned før prisoverrækkelsen⁶. Juryen vil enstemmigt udpege vinderen samt anden- og tredjepladsen og vil desuden udpege særlige kandidatbyer, hvis det er relevant. Deres overvejelser baseres på den vurderingsrapport, der modtages fra de nationale juryer.

Af hensyn til gennemsigtigheden i den overordnede proces skal EU-juryens resultater vedrørende de første tre vinderbyer offentliggøres på ACA-webstedet

➤ *Kåringsstadie*

Vinderen af den europæiske Access City-pris 2020 vil blive kåret officielt ved prisoverrækkelsen i Bruxelles den 29. november 2019.

⁵ Som opfølgning på Det europæiske år for kulturarv

⁶ Nationale juryer skal have foretaget deres forhåndsudvælgelse inden medio oktober, og EU-juryens høringer finder sted inden udgangen af oktober 2019 som beskrevet i afsnit 3.6.

4.2 Tildelingskriterier

Både medlemmer af den nationale jury og medlemmer af EU-juryen vil vurdere kandidatbyer ud fra følgende evalueringskriterier:

1) Relevans for målene

Ansøgeren skal fremlægge en beskrivelse af handlinger, politikker og initiativer – uanset om de allerede er implementeret eller er på planlægningsstadiet – for alle fire nøgleområder:

- a. det byggede miljø og offentlige rum;
- b. transport og tilhørende infrastrukturer;
- c. oplysninger og kommunikation, herunder informations- og kommunikationsteknologi (ICT);
- d. offentlige faciliteter og tjenester.

De udvalgte ansøgere skal udvise en sammenhængende tilgang til tilgængelighed på alle fire områder og en ambitiøs vision om at håndtere tilgængelighed i byen.

2) Ejerskab, grad af engagement

Ansøgerne bør skitsere de strukturer eller rammer, der er etableret i byens administration men henblik på at implementere tilgængelighedstiltag. **Ansøgningerne skal påvise, at de handlinger, der er implementeret eller planlagt, er en del af en sammenhængende strategi eller politiske rammer i stedet for blot at være *ad hoc*-projekter.** Tilgængelighedsstrategien skal være integreret i byens politikker og bestemmelser. En politikerklæring/forpligtelse vedrørende tilgængelighed på et højt ansvarsniveau skal være synlig. Oplysninger om egnede ressourcer (personale, budget osv.), der er afsat til implementering af disse politikker, skal angives. Overvejelser om omkostninger ved tilgængelighed skal kombineres med en vurdering af de forventede fordele.

3) Virkning

Byens politikker/initiativer skal have en påviselig positiv indvirkning på dagligdagen for mennesker med handicap og på den overordnede livskvalitet i byen. Der skal gives eksempler på initiativer, der oprindeligt henvendte sig til mennesker med handicap, og det skal forklares, hvordan de gavner større dele af befolkningen, hvis det er relevant. Ansøgerne skal inkludere kvalitative og kvantitative data, som beviser for påstande om succes med at forbedre tilgængeligheden og give konkrete eksempler. Det er vigtigt at nævne projekt(er) – om nogen – der involverer personer med intellektuel funktionsnedsættelse. Planlagte initiativer og politikker vil blive vurderet på grundlag af deres sammenhæng og potentielle indvirkning.

4) Resultaternes kvalitet og bæredygtighed

Ansøgerne skal forklare, hvilke strukturer, mekanismer og processer der er blevet etableret for at sikre kvaliteten og bæredygtigheden af de opnåede resultater. **Resultaternes kvalitet defineres ud fra de forbedringer, der er foretaget i forhold til niveauet af tilgængelighed**

samt bevis for overholdelse af standarder og love. Opnåelse af bæredygtige resultater kræver en vedvarende indsats samt sikre ressourcer og etablering af en solid struktur. Evaluerings- og overvågningsmekanismer (til regelmæssig kontrol, underretninger om og afhjælpning af problemer samt håndtering af klager osv.) er afgørende i evalueringen af en bys succes med at forbedre tilgængeligheden.

5) Involvering af mennesker med handicap og relevante partnere

Aktiv og tydelig involvering af mennesker med handicap, deres repræsentative organisationer og tilgængelighedseksperter skal udvises i forbindelse med både planlægning, implementering og opretholdelse af byens politikker og initiativer, der har til formål at forbedre tilgængeligheden. Ansøgerne skal også redegøre for, hvordan de sætter mere fokus på tilgængelighed, og hvordan de udbreder, udveksler og deler erfaringer og god praksis med andre byer på lokalt, regionalt, nationalt og/eller europæisk plan.

Kriterier	Maks. antal point
1. Relevans for målene	20
2. Ejerskab, grad af engagement	20
3. Virkning	20
4. Resultaternes kvalitet og bæredygtighed	20
5. Involvering af mennesker med handicap og relevante partnere	20
I ALT	100

5. ARRANGEMENTER OG ENDELIGE DATOER FOR INDSENDELSE AF ANSØGNINGER

Konkurrencen foregår i perioden fra **xxx** 2019 til 2019. Indsendelse af en onlineansøgninger kræver tilvejebringelse af følgende:

- En udfyldt onlineansøgningsformular (bilag I);
- Den relevante borgmestererklæring (bilag III skal underskrives af borgmesteren eller repræsentanten for den højst rangerende by, der i henhold til national lovgivning er godkendt til lovligt at repræsentere byen/byområdet), samt de andre påkrævede dokumenter, som er anført i afsnit 3.1

Ansøgningsformularen må **kun** indsendes via **onlineværktøjet**. Ansøgninger skal udfyldes til fulde og indsendes. Ud over de oplysninger, der er angivet i ansøgningsformularen, opfordres kandidater til at uploade eller sende links til op til fem dokumenter, der beviser og illustrerer de nævneværdige argumenter i ansøgningen.

Alle forespørgsler skal sendes til sekretariatet: secretariat@accesscityaward.eu

Tidsfristen for indsendelse af ansøgninger er 11/09-2019 kl. 24:00 CEST (GMT +1). Når ansøgningen er indsendt, vises en bekræftelsesside. Ansøgninger vil derefter blive vurderet, og ansøgerne vil blive

underrettet senest to måneder efter tidsfristen for indsendelse, der er anført ovenfor, og få oplyst, om deres ansøgning er blevet accepteret i konkurrencen eller ej.

De formelle krav kan ses i de kriterier, der er beskrevet i afsnit 3 ovenfor.

6. DET ØKONOMISKE INCITAMENT

Det samlede beløb for det økonomiske incitament er 350.000 EUR (tre hundrede og halvtreds tusinde euro). De tre byer, der vinder Access City-prisen, vil modtage dette beløb.

Midlerne skal fordeles på følgende måde:

1. 150.000 EUR til vinderen af titlen Accessible City 2020 (førstepladsen)
2. 120.000 EUR til vinderen af andenpladsen
3. 80.000 EUR til vinderen af tredjepladsen

6.1 Betalingsordninger

Vinderne af Access City-priserne vil blive kåret ved prisoverrækkelsen (se afsnit 4.1). Det økonomiske incitament tildeles via bankoverførsel efter offentliggørelsen og udpegningen af vinderbyerne ved den officielle prisoverrækkelse. Betalingen af beløbet afregnes i én rate, der udbetales inden for 60 dage efter den officielle kåring af vinderne. De nødvendige finansielle oplysninger (se **bilag IV, V og vi**) skal indsendes sammen med ansøgningen.

6.2 Deltagernes eneansvar

Europa-Kommissionen og ACA-sekretariatet kan ikke drages til ansvar for krav i forbindelse med de aktiviteter, der udføres af deltageren inden for den europæiske Access City-prisuddelings rammer. Kommissionen kan ikke drages til ansvar for skader, der er opstået eller pådraget af nogen af deltagerne, herunder skader, der forvoldes mod tredjeparter som følge af eller under implementeringen af de aktiviteter, der er relateret til konkurrencen.

6.3 Kontrol og revision

Når den anvisningsberettigede for Europa-Kommissionen har besluttet, hvem der skal modtage det økonomiske incitament, accepterer deltagerne, at Kommissionen, OLAF og Revisionsretten kan udføre kontrol og revisioner i forbindelse med konkurrencen og det modtagne økonomiske incitament.

6.4 Behandling af personoplysninger

Kommissionen er underlagt forordningen 2018/1725 vedrørende beskyttelse af personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i EU-institutioner og -organer. Alle økonomiske oplysninger, der er nødvendige, omfatter byens behørigt underskrevne skema vedrørende retlig form og formularen til finansielle oplysninger. Personoplysninger, der er angivet som en del af den indsendte ansøgningsformular, bliver behandlet i overensstemmelse med de gældende bestemmelser. Deltagere kan efter skriftlig anmodning få adgang til deres personoplysninger og rette

alle oplysninger, der er unøjagtige eller ufuldstændige (du kan finde kontaktoplysningerne i afsnit 8). Europa-Kommissionen er bemyndiget til at offentliggøre eller henvise til følgende oplysninger – uanset i hvilken form og på et hvilket som helst medium:

- Vinderbyens navn
- Beløbet for det økonomiske incitament, der tildeles
- Prisens emne

6.5 Gældende lov og kompetent jurisdiktion

Hvad angår prisen og betalingen af det økonomiske incitament, gælder EU-lovgivningen. Den kompetente ret eller voldgiftsret til behandling af tvister i retten ved den Europæiske Unions Domstol: General Court Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxembourg Tlf.: (352) 4303-1, fax: (352) 4303 2100, e-mailadresse: GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu

7. BETINGELSER FOR AFLYSNING AF KONKURRENCEN

Kommissionen har ret til at aflyse konkurrencen inden udløbsdatoen uden nogen forpligtelse til at tildele og skadesløsholde deltagerne i konkurrencen. Kommissionen har ret til at beslutte ikke at tildele noget økonomisk incitament, hvis der ikke modtages nogen ansøgninger, hvis ingen ansøgninger opfylder berettigelseskriterierne, eller hvis juryen beslutter ikke at foreslå en tildeling af det økonomiske incitament til nogen af de berettigede ansøgninger.

8. YDERLIGERE OPLYSNINGER

Ansøgningsprocessen, de nationale og europæiske juryers arbejde, håndteres af ACA-sekretariatet, der drives af Ecorys Europe EØFG. Sekretariatet hjælper også med PR-aktiviteter i forbindelse med prisordningen via ACA's hjemmeside og via forskellige kommunikationskanaler såsom brochurer, sociale medier, filmklip osv. Kontakt sekretariatet via e-mail på: secretariat@accesscityaward.eu, eller kontakt Europa-Kommissionen på: EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu

9. BILAG

I Ansøgningskema

II Vejledende bemærkninger

III Borgmestererklæring

IV Tro og love-erklæring

V Skema vedrørende retlig form (LEF)

VI Formular til finansielle oplysninger (FIF)