

# Access City díj 2020 – Versenyszabályok

## Tartalomjegyzék

1.	HÁTTÉR ÉS CÉLKITŰZÉSEK.....	2
2.	ACCESS CITY DÍJ (ACA) .....	2
3.	A VÁROSOK ACA 2020-RA VALÓ NEVEZÉSÉNEK ELJÁRÁS- ÉS FELTÉTELRENDJE .....	3
3.1	Jogosultsági feltételek .....	3
3.2	Kizárás .....	5
3.2.1	Szankciók alkalmazása.....	5
3.3	A nemzeti zsűri és az európai zsűri összetétele .....	5
3.4	A nemzeti zsűri .....	6
3.5	Az európai zsűri .....	6
3.6	Indikatív idővonal .....	6
4.	ÉRTÉKELÉSI FOLYAMAT.....	6
4.2	Odaítélési feltételek .....	8
5.	A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK ÉS A VÉGSŐ LEADÁSI DÁTUMOK.....	9
6.	PÉNZÜGYI ÖSZTÖNZŐ.....	10
6.1	Fizetési feltételek .....	10
6.2	A pályázók kizárólagos felelőssége .....	10
6.3	Ellenőrzések és vizsgálatok .....	10
6.4	A személyes adatok feldolgozása .....	11
6.5	Alkalmazandó jog és joghatóság.....	11
7.	A VERSENY TÖRLÉSÉNEK FELTÉTELEI.....	11
8.	TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....	11
9.	MELLÉKLETEK .....	11

## 1. HÁTTÉR ÉS CÉLKITŰZÉSEK

Az Európai Unió a 2010–2020-as európai fogyatékosügyei stratégián keresztül támogatja az esélyegyenlőséget és a hozzáférhetőség megteremtését a fogyatékosokkal élő személyek számára. Ez a stratégia a fogyatékosokkal élő személyek jogairól szóló ENSZ-egyezmény (UNCRPD) végrehajtási eszköze. A stratégia alapvető része az akadálymentes Európa megteremtésére irányuló munka. Az Európai Bizottság ennek keretében indította el 2010-ben az Access City díjat (ACA).

Európa társadalma mára alapvetően elvárosiasodott, öt uniós polgárból négy városban él. 2020-ra 120 millió fogyatékosokkal élő személyre számíthatunk az EU-ban, a népesség pedig egyre idősödik. Ezért alapvető fontosságú a városok hozzáférhetősége.

Az Access City díj célja, hogy ráirányítsa a figyelmet a fogyatékosügyi kérdésekre, és felemelje ez ügyben a hangját, valamint mindenki számára elősegítse az európai városok hozzáférhetőségét. Az Access City díj az ezen a területen példamutató, legalább 50 000 lakosú városokat tünteti ki. Ezenkívül minden európai uniós várost arra ösztönöz, hogy biztosítson egyenlő hozzáférést a városi élethez a fogyatékosokkal élő és idősebb emberek számára. Az európai városok így inspirációt meríthetnek és együttműködhetnek konkrét innovációk megvalósítása érdekében. Ezenkívül a rangos európai díj elnyerésével járó elégedettség további erőfeszítésekre buzdítja a városokat, és jelentősen növeli a tudatosságot a városon és más városokon belül. Egy ilyen díj lehetővé teszi, hogy a városok inspirálják egymást, és megosszák egymással a *helyi* helyes gyakorlataikat. Minden nyertes város elismerésben részesül, amiért következetesen igyekszik elérni a magas fokú hozzáférhetőségi szabványok és ambiciózus célkitűzései megvalósítását.

**Az Access City díj elismeri a városok hozzáférhetőbbé válásuk érdekében tett erőfeszítéseit; elősegíti a városi élethez való egyenlő hozzáférést a fogyatékosokkal élők számára, és lehetővé teszi a helyi hatóságok számára a legjobb gyakorlataik népszerűsítését és megosztását.** Az Access City díj elismeri a város arra való hajlandóságát, képességét és erőfeszítéseit, hogy hozzáférhetőbbé váljon az alábbiak érdekében:

- az alapjogokhoz való egyenlő hozzáférés biztosítása;
- a népesség életminőségének javítása és annak biztosítása, hogy – kortól, mobilitástól és képességtől függetlenül – mindenki egyenlő hozzáféréssel rendelkezzen minden olyan forráshoz és élményhez, amit a városok nyújtanak.

Az Access City díj minden évben három várost tüntet ki: egy első (az adott év egyedüli Accessible City, azaz hozzáférhető város címének nyertese), egy második és egy harmadik helyezettet. A jelentkező városok az éves politikai prioritások vagy a pályázat kiemelkedő pontjai alapján különdíjban is részesülhetnek.

A díj átfogó üzenete helyi szinten az, hogy az **európaiaknak joguk van olyan városi területeken élniük, ahol mindenki számára hozzáférhetőek a szolgáltatások és szabadidős programok. A városoknak ezért arra kell törekedniük, hogy a hozzáférhetőségük javításával emeljék a polgárok életminőségét.**

Az Access City díjjal kapcsolatos további információk az Európai Bizottság hivatalos weboldalán érhetők el: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1141>

## 2. ACCESS CITY DÍJ (ACA)

Az Európai Bizottság egy európai szintű versenyt követően szándékozik kiválasztani az ACA 2020 díj nyertesét.

A díjra az EU-tagállamok legalább 50 000 lakosú városai jelentkezhetnek. Azon tagállamokban, amelyekben kevesebb mint két ilyen város van, két vagy több városból álló városi területek is részt vehetnek, amennyiben az együttes népességük meghaladja az 50 000 lakost.

Az európai Access City díj kiválasztási folyamatának eredményeképp három nyertes város nyeri el az EU 2020-as Access City díját (egy első, egy második és egy harmadik helyezett).

Az Európai Bizottság az ACA 10. évfordulója alkalmából 350 000 eurós pénzügyi ösztönzést fog kiosztani. Az összeget a három nyertes város között fogják elosztani.

**Ezért az EU 2020-as Accessible City díj pályázati felhívása egyben a pénzügyi ösztönző odaítélésének versenyszabálya is<sup>1</sup>.**

A 2020-as Access City díj címet és a pénzügyi ösztönzést 2019-ben osztják ki („díjazás éve”), a 3. szakaszban meghatározott eljárás- és feltételrend szerint. A pénzügyi ösztönző kifizetése egy összegben történik, a dokumentum 6. szakaszában megfogalmazott szabályok és követelmények alapján.

A jelenlegi versenyszabályokat az Európai Bizottság állította fel és tette közzé, amely a külső ACA-titkárság támogatásával fogja elindítani és levezetni a pályázatot. A pénzügyi ösztönző kezelését kizárólag az Európai Bizottság Foglalkoztatási és Szociális Főigazgatósága végzi.

### **3. A VÁROSOK ACA 2020-RA VALÓ NEVEZÉSÉNEK ELJÁRÁS- ÉS FELTÉTELRENDJE**

A 2020-as Access City díj nyertesét a jelentkező városok versenypályázatának lezajlását követően fogják kihirdetni. A pályázaton való részvétel feltételeit a következőkben ismertetjük.

#### **3.1 Jogosultsági feltételek**

A 2020-as Access City díjat **három** város fogja megkapni (egy első, egy második és egy harmadik helyezett). A 2020-as Access City díj pályázati versenykiírása a következő jelentkezők előtt áll nyitva:

- A jelentkezést benyújtó testületnek egy EU-tagállam legalább 50 000 lakosú városa kormányzati hatóságának kell lennie. „Város”-nak minősülnek a városi területek, nem ideértve a nagyvárosi területeket, nagyobb városi zónákat és konurbációkat, és egy városi tanács vagy más demokratikus módon megválasztott kormányzati testület által vezetett adminisztratív egységként értendő.
- Azon tagállamokból, amelyekben kevesebb mint két ilyen város/adminisztratív egység van, két vagy több városból álló városi területek/adminisztratív egységek is részt vehetnek, amennyiben az együttes népességük meghaladja az 50 000 lakost.

---

<sup>1</sup> A felajánlott pénzügyi ösztönző az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról szóló rendelet pénzdíjakra vonatkozó (IX. cím 206. és 207. cikk) szabályait fogja követni.

- Az első díj korábbi nyertesei az adott év Access City címének elnyerését követő öt éven keresztül nem pályázhatnak.<sup>2</sup>
- A pályázatot a polgármesternek vagy a város legmagasabb rangú, a nemzeti jogszabályok alapján a város jogi képviselőjére felhatalmazott képviselőjének kell aláírnia.

Minden pályázónak ki kell töltenie a 2020-as Access City díj egységes jelentkezési lapjának minden szakaszát (lásd **I. melléklet**). A pályázó városoknak a jelentkezésük benyújtásakor meg kell felelniük a következő hivatalos követelményeknek. Azon pályázatokat, amelyek az előválogatás szintjén nem felelnek meg, nem vizsgálják tovább:

- A javaslatok kezelésének elősegítése és a kiértékelési folyamat felgyorsítása érdekében arra kérjük a jelentkezőket, hogy angol nyelven nyújtsák be a projektjavaslatukat. Figyelembe kell azonban venni, hogy bármely hivatalos uniós nyelven benyújtott javaslatot elfogadjuk<sup>3</sup>.
- Jelentkezni az online jelentkezési lapok kitöltésével és a megadott határidőn belül történő leadásával kell. A **határidő 2019. szeptember 11.**, 24.00 CET.
- A pályázó városoknak minden kérdést meg kell válaszolniuk, a jelentkezési lap minden szakaszát ki kell tölteniük, és be kell tartaniuk a jelentkezési lap egyes szakaszainál megadott szószámkorlátozást. A meghatározott határértéken felüli szavakat figyelmen kívül hagyják, így ezáltal a jelentkezéshez megadott válaszok hiányosnak minősülhetnek.
- Az előválogatás szintjén a pályázóknak be kell tartaniuk a jelentkezési lap egyes szakaszainál megadott szószámkorlátozást. A meghatározott határértéken felüli szavakat figyelmen kívül hagyják, így ezáltal a jelentkezéshez megadott válaszok hiányosnak minősülhetnek. Elírás és/vagy adminisztrációs hiba vagy hiányzó dokumentumok esetén a titkárság felveheti a kapcsolatot a városokkal/egységekkel.

Minden pályázónak ki kell töltenie az **online eszköz** minden szakaszát. A pályázóknak a jelentkezési lapon megadott információkon kívül fel kell tölteniük a polgármesteri nyilatkozatot, a közölt adatok valóságát megerősítő nyilatkozatot, a jogi személyiséget igazoló űrlapot (LEF) és a pénzügyi azonosító űrlapot (FIF) (lásd a 9. szakasz mellékleteit). Arra is megkérjük a pályázókat, hogy töltsenek fel egy tíz pontból álló PowerPoint prezentációt<sup>4</sup> – vagy adjanak meg egy hivatkozást hozzá –, hogy ezáltal szemléltessék és kiemeljék a jelentkezésük erősségeit.

Legfeljebb öt fájlt (egy fájl maximális mérete 10 MB) vagy hivatkozást lehet feltölteni. A feltöltendő fájlok a pályázaton résztvevő EU-tagállamok nemzeti nyelvén is kitölthetők.

Minden feltöltött dokumentumnak megfelelő nevet kell adni. A fájlnevnak világosan tartalmaznia kell, hogy miről szól vagy mit tartalmaz a fájl.

Az ACA jelentkezőknek szóló iránymutatása (**II. melléklet**) a 2020-as európai Access City díj jelentkezési lapjával együttesen olvasandó

<sup>2</sup> E rendelkezés csak az ACA verseny első díját elnyert városokra vonatkozik, és 2019 novemberében, a 2020-as ACA alkalmával lép életbe.

<sup>3</sup> A jelentkezési lap bármely más hivatalos uniós nyelven is elérhető lesz, amennyiben 2019. augusztus 30-a előtt beérkezik az ACA titkárságára az erre vonatkozó igény.

<sup>4</sup> A következő fájlformátumokat fogadjuk el: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

## 3.2 Kizárás

A Bizottság szerződő hatóságként kizárhatja a pénzügyi szabályok 136. és 141. cikkében meghatározott helyzetű résztvevőket. Kérjük, olvassa el a IV. mellékletet (A közölt adatok valódiságát megerősítő nyilatkozat).

### 3.2.1 Szankciók alkalmazása

Amennyiben az eljárásban való részvétel feltételeként adott nyilatkozatok vagy információk valamelyike hamisnak bizonyul, az Európai Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályok 138. cikkében meghatározott feltételek szerint és a pénzügyi ösztönző értékével arányos mértékben adminisztratív szankciók indíthatók azon jelentkezők ellen, akik hamis nyilatkozatot tesznek.

## 3.3 A nemzeti zsűri és az európai zsűri összetétele

A nemzeti zsűrik a városok szerinti tagállamokban fognak felállni. A nemzeti zsűriknek legalább három és legfeljebb öt, különböző szakterületű tagjuk lesz. A nemzeti zsűri és az európai zsűri összetétele alapvetően a következő szerkezetű lesz:

- A fogyatékossgal élő személyek nemzeti tanácsának egy képviselője.
- A fogyatékossgügyi politikáért felelős nemzeti közigazgatás egy képviselője.
- Egy hozzáférhetőségi szakértő.
- Egy elnök (amennyiben nem tartozik a fent említett kategóriákba).
- Az idősödő népesség egy szakértője.

A zsűrik tagjai egyenrangúak, a döntések meghozatala konszenzussal történik. Az elnök feladata koordinálni a nemzeti zsűri munkáját.

A zsűri tagjainak a feladata kiértékelni a városok által leadott pályázatokat (lásd az alábbi 4.2. szakaszt). A kiértékelés minden pályázat esetében minőségi értékeléseket és egy szakértői értékelést fog tartalmazni. A nemzeti zsűrik tagállamonként legfeljebb három várost válogatnak elő a feltételek szerint kapott pontozás alapján, a 4.1. szakaszban leírtak szerint.

A verseny második szakaszába továbbjutott országos pályázókat az európai zsűri értékeli. Az európai zsűrit legalább három személy fogja alkotni. A következő szervezetek és/vagy szakterületek közül legalább hárman fogják képviselni magukat:

- Európai Bizottság.
- Európai Fogyatékossgági Fórum.
- Idősek Európai Platformja.
- Az épített környezet és közterületek szakértője.
- A közlekedés és azzal kapcsolatos infrastruktúra szakértője.
- Az információs és kommunikációs technológiák szakértője.
- A közintézmények és közzolgáltatások szakértője.

Az európai zsűri (lásd 4.3. szakasz) az alábbi 4.1 és 4.2. szakaszban leírtak szerint, a nemzeti zsűrik által alkalmazott feltételeket és maximális pontszámokat alkalmazva továbbértékeli a szűkített listán szereplő városokat.

### 3.4 A nemzeti zsűri

A zsűriket az Európai Bizottság Foglalkoztatási és Szociális Főigazgatósága és az Európai Fogyatékosügyei Fórum állítja fel. A nemzeti zsűri tagjai *pro bono* végzik el a feladataikat, az Access City díj titkárságának támogatásával. A nemzeti zsűri célja a 4.1. szakaszban leírt feltételek alapján legfeljebb három várost (nemzeti jelöltek) kiválasztani a nemzeti jelentkezők közül. A szűkített listán szereplő városokat ismertetniük kell a díj titkárságával. A nemzeti zsűri feladatai a 4.1. szakaszban vannak meghatározva. A nemzeti zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjai függetlenül, a közérdek szolgálatában járnak el. A nemzeti zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjainak egy „összeférhetetlenség hiányára vonatkozó nyilatkozatot” az ACA kiválasztási folyamathoz létrehozott online platformon keresztül leadva közölniük kell minden olyan körülményt, amely összeférhetetlenséget eredményezhet. A nemzeti zsűri minden tagja távmunkában fogja ellátni feladatát az online platformon keresztül, e-mailben történő levelezés és/vagy telefonhívások által.

### 3.5 Az európai zsűri

A európai zsűriket az Európai Bizottság Foglalkoztatási és Szociális Főigazgatósága és az Európai Fogyatékosügyei Fórum állítja fel. Az európai zsűri összetétele a 3.3. szakaszban meghatározott módon fog megvalósulni. A zsűri feladatai a fenti 4.1. szakaszban vannak meghatározva. Az európai zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjai függetlenül, a közérdek szolgálatában járnak el. Az európai zsűri személyes minőségükben kinevezett tagjainak egy „összeférhetetlenség hiányára vonatkozó nyilatkozatot” az ACA kiválasztási folyamathoz létrehozott online platformon keresztül leadva közölniük kell minden olyan körülményt, amely összeférhetetlenséget eredményezhet. Az európai zsűri minden tagja távmunkában fogja ellátni feladatát az online platformon keresztül, e-mailben történő levelezés és/vagy telefonhívások által.

### 3.6 Indikatív idővonal

Feladatok	Indikatív időtartam
A jelentkezések megnyitása	2019. július eleje
A jelentkezések lezárása	2019. szeptember 11. 24.00 CET
A nemzeti zsűri által végzett értékelés	2019. október eleje
Az európai zsűri által végzett értékelés	2019. október vége
A jelentkezők tájékoztatása	2019. november közepe
Access City díj díjátadó ünnepség	2019. november 29.

## 4. ÉRTÉKELÉSI FOLYAMAT

### 4.1. Kiválasztási és értékelési folyamat

A folyamat összehangolásának, átláthatóságának és méltányosságának biztosítása érdekében az EU Accessible City 2020 címmel díjazandó városok kiválasztása szabványos kiértékelési feltételek alapján történik.

Az alkalmazott feltételek és súlyuk a 4.2. szakaszban vannak meghatározva. Azon jelentkező városok, amelyek nemzeti szinten nem érnek el legalább 60 pontot, nem léphetnek a verseny európai szintjére.

A kiválasztási folyamat két szakaszban történik: országos szintű **előválogatás** és **európai szintű végső kiválasztás**. Az ACA titkársága ellenőrzi, hogy a beérkezett pályázatok megfelelnek-e a 3.1 és 3.2. szakaszban meghatározott formális és jogi követelményeknek. Azon pályázatokat, amelyek nem felelnek meg a követelményeknek, nem vizsgálják tovább, és kizárják a versenyből.

#### ➤ *Előválogatás*

Az előválogatást a nemzeti zsűrik vezetik le. Ezek a zsűrik minden egyes olyan tagállamban fel fognak állni, amelyben vannak olyan városok, amelyek jelentkeztek az ACA pályázatára. A nemzeti zsűrik tagállamonként legfeljebb három várost állítanak a szűkített listájukra (ők lesznek az országos jelöltek), amelyet továbbítanak az európai zsűri tagjainak. A szűkített listán nem szereplő városok értesítést fognak kapni a pályázatuk értékeléséről.

#### ➤ *Végső kiválasztás*

Az európai zsűri az előválogatott országos jelöltek közül választja ki az első, a második és a harmadik helyezést elnyerőit.

Ezenkívül az EU-s zsűri dönthet egy vagy több további „különdíj” kiosztásáról – az első három nyertes városon kívüli olyan városok számára, amelyek jó pontszámot értek el, de nem elegendőt ahhoz, hogy az első három helyezett között legyenek – a leadott pályázatok aktuális kontextusa és projektjei/szakpolitikái vagy kiemelkedő elemei alapján (pl. kulturális örökséghez való hozzáférés<sup>5</sup>; munkához való hozzáférés; okos városok stb.).

A nemzeti zsűriknek a szűkített listán szereplő városokról szóló értékelését a zsűri tanácskozásának háttérdokumentumaként szolgáló értékelési jelentés formájában mutatják be az európai zsűri számára a zsűri összeülése előtt. A szűkített listán nem szereplő városok értesítést fognak kapni, amelyben részletezik, hogy a város hogyan javíthatna a pályázatán a következő években megrendezendő versenyekhez. Az erről szóló értesítés nem érhető el nyilvánosan, és csak az adott városnak szól.

#### ➤ *A zsűri tanácskozása*

Az európai zsűri tagjai Brüsszelben fognak találkozni, legkésőbb egy hónappal a díjkiosztó ünnepség előtt<sup>6</sup>. A zsűri konszenzussal nevezi ki a nyertest, a második és a harmadik helyezettet, valamint az esetleges különdíjasokat. A döntésük a nemzeti zsűriktől kapott értékelési jelentésen fog alapulni.

A teljes folyamat átláthatósága érdekében az EU-s zsűri az első három nyertes városra vonatkozó megállapításai nyilvánosan elérhetőek lesznek az ACA weboldalán.

#### ➤ *Díjkiosztás*

---

<sup>5</sup> A kulturális örökség európai évének utánkövetéseképp.

<sup>6</sup> A nemzeti zsűrik október közepe előtt végzik el az előválogatást, az EU-s zsűri meghallgatásai 2019. október vége előtt fognak megrendezésre kerülni, a 3.6. szakaszban leírtak szerint.

A 2020-as Access City díj nyertesét a 2019. november 29-i brüsszeli díjkiosztó ünnepségen fogják hivatalosan kihirdetni.

## 4.2 Odaítélési feltételek

Mind a nemzeti, mind az EU-s zsűri tagjai a következő kiértékelési feltételek szerint fogják értékelni a pályázó városokat:

### 1) A célkitűzések jelentősége

A jelentkezőnek le kell írnia a hozzáférhetőség négy fő területére vonatkozó intézkedéseit, szakpolitikáit és kezdeményezéseit – akár megvalósultak, akár a tervezési szakaszban vannak:

- a. épített környezet és közterületek;
- b. szállítás és azzal kapcsolatos infrastruktúrák;
- c. információ és kommunikáció, ideértve az információs és kommunikációs technológiákat;
- d. nyilvános létesítmények és szolgáltatások.

A sikeres jelentkezőnek mind a négy területre kiterjedően következetesen kell megközelítenie a hozzáférhetőség témakörét, és ambíciózus vízióval kell rendelkeznie a város hozzáférhetőségének megoldását illetően.

### 2) Tulajdonos, kötelezettségvállalás szintje

A jelentkezőknek ismertetniük kell a város adminisztrációja tekintetében létrehozott struktúrákat vagy kereteket az akadálymentesítési intézkedések végrehajtására. **A pályázatnak be kell mutatnia, hogy a megvalósított vagy tervezett intézkedések egy következetes stratégia vagy politikai keret részeit képezik, nem csupán *ad hoc* projektek.** A hozzáférhetőségi stratégiát a város szakpolitikáiban és rendeleteiben is érvényesíteni kell. A hozzáférhetőségre vonatkozó magas felelősségi szintű politikai nyilatkozatnak/kötelezettségvállalásnak láthatónak kell lennie. Rendelkezésre kell bocsátani az információkat a politikák végrehajtásához meghatározott, megfelelő erőforrásokról (személyzet, költségvetés stb.). A hozzáférhetőség előrelátható költségeit össze kell vetni a várható haszon felmérésével.

### 3) Hatás

A város szakpolitikáinak/kezdeményezéseinek érezhető pozitív hatással kell lenniük a fogyatékossgal élő emberek mindennapjaira és a város általános életminőségére. Példákat kell bemutatni olyan, eredetileg fogyatékossgal élő embereket megcélzó kezdeményezésekről, amelyek a tágabb népességnek is a hasznára válnak, amennyiben van ilyen. A jelentkezőknek minőségi és mennyiségi adatokat kell megadniuk a sikerességük alátámasztására, és konkrét példákat kell hozniuk. Fontos megemlíteni az értelmi fogyatékossgal élőket érintő projekt(ek)et, ha van(nak) ilyen(ek). A tervezett kezdeményezéseket és szakpolitikákat a koherenciájuk és lehetséges hatásuk alapján fogják kiértékelni.



#### 4) Az eredmények minősége és fenntarthatósága

A jelentkezőknek ismertetniük kell, hogy milyen struktúrák, mechanizmusok és folyamatok léptek életbe az elért eredmények minőségének és fenntarthatóságának biztosítása érdekében. **Az eredmények minősége az akadálymentesítés szintje érdekében elvégzett fejlesztések és a szabványok, valamint a jogszabályoknak való megfelelés előmozdítása tekintetében határozható meg.** A fenntartható eredmények biztosítása folyamatos erőfeszítéseket, az erőforrások biztosítását és szilárd struktúra kialakítását igényli; az értékelési és nyomon követési mechanizmusok (a rendszeres ellenőrzéshez, a problémák bejelentéséhez és kiküszöböléséhez, a panaszok kezeléséhez stb.) elengedhetetlenek a siker értékeléséhez.

#### 5) A fogyatékossgal élő személyek és az érintett partnerek bevonása

Be kell mutatni, hogy milyen fogyatékossgal élő emberek, képviselői szervezetek, hozzáférhetőségi szakértők aktív és világos bevonásával történt a város jobb hozzáférhetőségét célzó szakpolitikáinak és kezdeményezéseinek eltervezése, megvalósítása és fenntartása. A jelentkezőknek azt is körvonalazniuk kell, hogy milyen szemléletformáló tevékenységeket végeznek a hozzáférhetőség terén; hogy terjesztik-e, kicserélik-e és megosztják-e tapasztalataikat és helyes gyakorlatukat más városokkal helyi, regionális, országos és/vagy európai szinten, és amennyiben igen, hogyan.

Kritérium	Maximális pontszám
1. A célkitűzések jelentősége	20
2. Tulajdonos, kötelezettségvállalás szintje	20
3. Hatás	20
4. Az eredmények minősége és fenntarthatósága	20
5. A fogyatékossgal élő személyek és az érintett partnerek bevonása	20
<b>ÖSSZESEN</b>	100

## 5. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK ÉS A VÉGSŐ LEADÁSI DÁTUMOK

A pályázat megrendezési ideje: 2019. **xxx.** – 2019. A teljes online jelentkezés leadásához a következőket kell benyújtani:

- Kitöltött online jelentkezési lap (I. melléklet);
- A vonatkozó polgármesteri nyilatkozat (III. melléklet, a polgármester vagy a város legmagasabb rangú, a nemzeti jogszabályok alapján a város/városi terület jogi képviselőjére felhatalmazott képviselője által aláírandó) valamint egyéb, a 3.1. szakaszban meghatározott kötelező dokumentumok

A jelentkezési lapot **kizárólag az online eszközön** keresztül lehet benyújtani. A pályázatokat teljesen kitöltve kell benyújtani. Szívesen vesszük, ha a pályázók a jelentkezési lapon megadott információkon kívül legfeljebb öt olyan dokumentumot is feltöltenek, amely megerősíti vagy kiemeli a pályázat erősségeit – vagy hivatkozásokat küldenek ezen dokumentumokhoz.

Minden kérdést a titkársághoz kell intézni: [secretariat@accesscityaward.eu](mailto:secretariat@accesscityaward.eu)

A pályázat benyújtásának a határideje 2019.09.11., 24.00 CEST (GMT +1). A pályázat benyújtásakor megjelenik egy megerősítési oldal. A jelentkezések ezután érvényesítésre kerülnek, és a jelentkezőket legkésőbb a fentiekben meghatározott leadási határidő utáni két hónapon belül értesítik, hogy a pályázatukat befogadták-e a versenybe.

A formális követelményeket a fenti 3. szakaszban meghatározott feltételekben találja.

## 6. PÉNZÜGYI ÖSZTÖNZŐ

A pénzügyi ösztönző teljes összege 350 000 € (háromszázötvenezer euró). Az Access City díj három nyertes városa fogja megkapni.

Az összeg a következőképpen lesz elosztva:

1. 150 000 € az Accessible City 2020 cím elnyerőjének (első helyezett)
2. 120 000 € a második helyezettnek
3. 80 000 € a harmadik helyezettnek

### 6.1 Fizetési feltételek

Az Access City díj nyertesait a díjkiosztó ünnepségen fogják kihirdetni (lásd 4.1. szakasz). A pénzügyi ösztönzőt banki átutalással fogják kiosztani, miután a díjkiosztó ünnepségen kihirdették és megnevezték a nyertes városokat. Az összeg kifizetése egy részletben történik, a nyertesek hivatalos kihirdetését követő 60 napon belül. A szükséges pénzügyi információkat (lásd **IV., V. és VI. mellékletek**) a pályázattal együtt kell leadni.

### 6.2 A pályázók kizárólagos felelőssége

Az Európai Bizottság és az ACA titkársága nem felel a pályázónak az európai Access City díj pályázat keretében végzett tevékenységeivel kapcsolatos követelésekért. A Bizottság nem felel a pályázók által okozott vagy fenntartott károkért, ideértve a pályázattal kapcsolatos tevékenységek végrehajtása következtében harmadik felek számára okozott károkat.

### 6.3 Ellenőrzések és vizsgálatok

Mihelyt az Európai Bizottság engedélyezésre jogosult tisztviselője meghozta a döntést a pénzügyi ösztönzővel kapcsolatban, a pályázók elfogadják, hogy a Bizottság, az OLAF és az Európai Számvevőszék ellenőrzéseket és auditokat végezzen a pályázattal és a kapott pénzügyi ösztönzővel kapcsolatban.

## 6.4 A személyes adatok feldolgozása

A Bizottságot kötelezi a 2018/1725-ös, a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelmére, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló rendelet. Minden szükséges pénzügyi információ tartalmazza a város megfelelően aláírt jogi személyiséget igazoló űrlapját és a pénzügyi azonosítási űrlapot. A benyújtott jelentkezési lapban megadott személyes adatokat az érvényes szabályozás szerint kell feldolgozni. Írásbeli kérésre a pályázók hozzáférést kaphatnak saját személyes adataikhoz, és kijavíthatnak minden pontatlan vagy hiányos információt (az elérhetőségi adatokat lásd a 8. szakaszban). Az Európai Bizottság jogosult bármilyen formában vagy bármilyen médiumban közzétenni vagy meghivatkozni a következő információkat:

- A nyertes város neve
- A megítélt pénzügyi ösztönző összege
- A díj tárgya

## 6.5 Alkalmazandó jog és joghatóság

A díjat és a pénzügyi ösztönző kifizetését illetően az uniós jog alkalmazandó. Az illetékes bíróság vagy választott bíróság az Európai Unió Bíróságának Törvényszéke: General Court Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxembourg Tel: (352) 4303-1, Fax: (352) 4303 2100, E-mail: GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu

## 7. A VERSENY TÖRLÉSÉNEK FELTÉTELEI

A Bizottságnak joga van annak befejezési dátuma előtt lezárni a versenyt, anélkül, hogy kötelezettsége lenne díjazni vagy kártalanítani a pályázókat. Amennyiben nem érkeznek be pályázatok, egy pályázat sem felel meg a jogosultsági feltételeknek vagy ha a zsűri úgy dönt, hogy egyik jogosult pályázatnak sem kínál fel pénzügyi ösztönzőt, a Bizottságnak joga van úgy döntenie, hogy nem ítél meg pénzügyi ösztönzőt.

## 8. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

A jelentkezési folyamatot, a nemzeti és európai zsűrik munkáját az ACA Ecorys Europe EEIG által vezetett titkársága segíti elő. A titkárság továbbá az ACA honlapján és számos egyéb kommunikációs csatornán keresztül – például brosúrák, közösségi média, rövidfilmek stb. – közreműködik a díj programjához kapcsolódó PR-tevékenységben is. Vegye fel e-mailben a kapcsolatot a titkársággal: [secretariat@accesscityaward.eu](mailto:secretariat@accesscityaward.eu) vagy az Európai Bizottsággal: EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu

## 9. MELLÉKLETEK

I Jelentkezési lap

II Iránymutatás

III Polgármesteri nyilatkozat

**IV A közölt adatok valóságát megerősítő nyilatkozat**

**V Jogi személyekre vonatkozó adatlap (LEF)**

**VI Pénzügyi azonosító űrlap (FIF)**