



Nagrada za pristupačnost grada 2021.

#EUAccessCity

Smjernice za podnositelje prijave

Prije registracije pažljivo pročitajte ove smjernice. Ovdje ćete naći sve potrebne informacije koje će vam pomoći kako biste ispravno ispunili odjeljke u obrascu za prijavu te uspješno opisali svoje aktivnosti.

OSNOVNE INFORMACIJE

Jezik: Podnositelji prijave pozivaju se da svoje prijedloge projekta podnesu na engleskom jeziku kako bi se olakšala obrada prijedloga i ubrzao postupak ocjenjivanja. Međutim, treba istaknuti da će biti prihvaćeni svi prijedlozi podneseni na bilo kojem **službenom jeziku EU-a**.

Način slanja prijava: putem mrežnog alata <https://www.accesscityaward.eu/>

Rok: 9. rujna 2020., 24:00 CET

KAKO ISPUNITI PRIJAVU

Vaša prijava treba biti što jasnija i konkretnija kako bi nacionalni i Europski ocjenjivački žiriji mogli procijeniti napore koje ulažete u području pristupačnosti. Usredotočite se na **činjenice i brojke**. Kad god je moguće, potkrijepite prijavu **primjerima**, uključujući **kvalitativne i kvantitativne podatke**. Vodite računa da **jasno predstavite** svoj **pristup i strategiju** u pogledu pristupačnosti i da istaknete sve **inovativne i osobite aktivnosti** koje su vas dovele do uspjeha u tom području. Navedite vremensko razdoblje aktivnosti: kada su pokrenute, što se planira u budućnosti.

Naznačeni najveći broj znakova dostupnih za svaki odgovor sadrži razmake.

A/ GRADSKI IDENTITET

Kratak opis grada

Ovdje je potrebno navesti osnovne podatke o gradu, njegovoj morfologiji i povijesti s obzirom da ovi elementi mogu utjecati na pristupačnost (na primjer, je li izgrađen na brežuljkastom tlu ili ima srednjovjekovni centar s uskim ulicama i prepreke koje je teško savladati korisnicima invalidskih kolica ili osobama s oštećenjima vida).

B/ OPSEG INICIJATIVA

Za svaku inicijativu/mjeru/program navedite svrhu, ciljeve, korisnike, datum početka i završetka. Prikažite globalni pristup te ambicioznu viziju za budućnost u rješavanju pristupačnosti u vašem gradu. Ako je moguće, brojčano navedite postotak pristupačnosti u područjima u nastavku. Na primjer: postotak pristupačnosti stanica metroa, radnih okruženja, broja vozila, mrežnih stranica, građevina, javnih uprava itd.

Opis inicijativa u četiri područja pristupačnosti:

(a) Pristupačnost izgrađenom okolišu i javnim prostorima

Opišite mjere u vezi s dizajnom središta grada, ulica i pločnika, parkova, trgova, spomenika i otvorenih prostora, tržnica, festivala i drugih događanja na otvorenom.

(b) Pristupačnost prijevoza i povezane infrastrukture

Opišite mjere u vezi s parkiralištima za automobile, zračnim lukama, željezničkim i autobusnim stanicama, taksijima, vlakovima, autobusima i tramvajima, blizinom, međusobne povezanosti javnog prijevoza i dostupnosti informacijama o putovanju.

(c) Pristupačnost informacija i komunikacije, uključujući informacijske i komunikacijske tehnologije

Opišite mjere povezane s pristupom službenim informacijama gradskih vlasti, na primjer: pristupačnost promotivnih multimedijских informacija o općini, savjetovanje i postupci za dobivanje povratnih informacija građana o pristupačnosti mrežne stranice, pružanje informacija na internetu o umjetnosti, kulturi, zabavi, sportskim objektima, označavanje i navođenje na javnim mjestima na zatvorenom i otvorenom, informacije za turiste/posjetitelje, pristupačnost kioska s informacijama za javnost, omogućavanje pomoćne tehnologije i inkluzivnih informacijsko-komunikacijskih resursa za cijelu zajednicu u javnim knjižnicama i internetskim centrima.

(d) Pristupačnost javnih objekata i usluga

Opišite javne usluge koje pruža vaš grad (socijalne usluge, zdravstvo, mladi, obrazovanje, slobodno vrijeme i sportske aktivnosti i objekti, kultura, službe za zapošljavanje, osposobljavanje, stanovanje, itd.) i navedite u kojoj su mjeri pristupačne. Opišite na koji se način pristupačnost razmatra i integrira u te usluge. Osim posebnih usluga za osobe s invaliditetom, navedite informacije o tome kako su opće usluge učinjene pristupačnima za osobe s invaliditetom. Možete dati primjere alternativnih oblika usluga e-uprave, kao i primjere usluga koje se pružaju na multimodalan način različitim kanalima.

C/ VLASNIŠTVO / RAZINA PREDANOSTI

Opišite svoj sveobuhvatni pristup pristupačnosti u vašem gradu te način na koji se politike provode ili se planiraju provesti.

- (a) Prikažite politiku pristupačnosti koja se provodi u vašem gradu tako da opišete primjerice: uključenost pristupačnosti u koherentni strateški okvir; političke izjave na visokoj razini i posvećenost pristupačnosti; uključivanje u politike grada i njegove propise; strukture ili okvir za provedbu/koordinaciju/praćenje aktivnosti u području pristupačnosti, odgovoran(ne) odjel(odjele), glavne sudionike, inicijative privatnog sektora (ako postoje), dodijeljena sredstva i osoblje; mehanizam praćenja i ocjenjivanja te informaciju o tome je li grad proveo analizu troškova i koristi provođenja pristupačnosti.

D/ UTJECAJ

Navedite kvantitativne i/ili kvalitativne podatke kako biste potkrijepili utjecaj i učinkovitost svoje inicijative i referentnu vrijednost. Slobodno možete učitati poveznice, dokumente ili audiovizualni materijal (filmove ili slike) kojima se prikazuju rezultati i promjene. Procjena utjecaja mora se odnositi na inicijative navedene u odjeljku „Opseg inicijativa“.

a) Kako je politika grada poboljšala/poboljšava jednakost mogućnosti i kvalitetu života osoba s invaliditetom?

Navedite primjere kao i kvalitativne i kvantitativne podatke. Važno je spomenuti projekt(e), ako postoji(e), koji uključuje(u) osobe s intelektualnim teškoćama.

b) Kako te inicijative, osim osobama s invaliditetom, koriste i širem stanovništvu?

Navedite konkretne primjere.

E/ KVALITETA I ODRŽIVOST REZULTATA

a) Kako osiguravate kvalitetu i održivost mjera pristupačnosti?

Kvaliteta rezultata definirana je u smislu poboljšanja razine pristupačnosti i njegove usklađenosti s normama i zakonima. Možete i navesti jesu li vaše inicijative povezane s bilo kojim lokalnim, regionalnim, nacionalnim i europskim aktivnostima.

Ostvarivanje održivih rezultata kako bi se osigurala potpuna pristupačnost zahtijeva trajne napore, uspostavljanje zdrave strukture i mehanizme praćenja (redovita provjera, obavještanje i rješavanje problema, obuka za postupanje s pritužbama na pristupačnost za gradsko osoblje itd.). Predstavite mehanizme ocjenjivanja i praćenja uspostavljene u vašem gradu kao i dodijeljena sredstva.

b) Koji su vaši planovi i vaše inicijative kako biste nastavili s tim nastojanjima u budućnosti?

Po mogućnosti opišite i navedite vremenski okvir.

F/ SUDJELOVANJE OSOBA S INVALIDITETOM I RELEVANTNIH PARTNERA

a) Opišite uključenost osoba s invaliditetom i njihovih predstavničkih organizacija kao i stručnjaka za pristupačnost u planiranju, provedbi i održavanju gradskih politika i inicijativa usmjerenih na povećanje pristupačnosti.

Opišite te aktivnosti i navedite primjere. Gdje god je to moguće, navedite stavove osoba s invaliditetom o pristupačnosti grada.

b) Provodite li kampanje za podizanje svijesti ili informativne aktivnosti o pristupačnosti? Razmjenjujete li i dijelite iskustva i dobre prakse s drugima na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i/ili europskoj razini?

Navedite primjere; možete spomenuti i članstvo u različitim vrstama organizacija koje su povezane s pristupačnošću.

c) 3/ Rješavate li problem invaliditeta u drugim inicijativama koje provodi vaš grad? Ako da, možete navesti neku inicijativu na kojoj vaš grad radi, čak i ako nije izravno povezana s osobama s invaliditetom, ako je poduzeo mjere za poboljšanje pristupačnosti ili podizanja razine svijesti o invaliditetu i pristupačnosti.

Opišite te aktivnosti i navedite primjere. Gdje god je to moguće, navedite stavove osoba s invaliditetom.

G/ ZAŠTO VAŠ GRAD ZASLUŽUJE NAGRADU?

Ukratko predstavite svoju cjelokupnu politiku i aktivnosti pristupačnosti. Objasnite zašto su vaši rezultati i politika pristupačnosti vašeg grada osobiti te zašto smatrate da vaš grad zaslužuje nagradu.

Navedite na što je vaš grad osobito ponosan. Možete navesti što vašu politiku pristupačnosti čini osobitom i koje su mjere posebno vrijedne kako bi se istaknule kao dobri primjeri za druge gradove.

H/ POPRATNI MATERIJAL

Osim **četiri obavezna dokumenta koji se moraju učitati na portal (Gradonačelnikova izjava, Izjava o časti, Obrazac pravnog subjekta i Obrazac za financijsku identifikaciju)**, od vas se također traži da učitate ili pošaljete poveznicu na Power Point prezentaciju od 10 slajdova kojom ćete istaknuti i prikazati (primjerice slikama) prednosti svoje prijave.

Možete učitati jednu datoteku¹ (veličina jedne datoteke može biti do najviše 10 MB) ili jednu poveznicu. Datoteke možete učitati na svojem jeziku. Sve datoteke koje se učitavaju kao popratni materijal moraju imati prikladne nazive.

Naziv datoteke treba biti na engleskome jeziku i njime se treba jasno navesti što datoteka predstavlja ili sadržava.

Možete unijeti dodatne kratke informacije o sadržaju popratnih dokumenata u polje obrasca za prijavu iz ovog odjeljka.

I/ OSOBA ZA KONTAKT, MREŽNE POVEZNICE I POŠTANSKA ADRESA

Ovdje navedite sve potrebne podatke za kontakt o osobi koja je u vašoj administraciji odgovorna za ovu prijavu.

¹ Dopušteni formati datoteke su doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

Uključite i poveznice na mrežnu stranicu svoje administracije i, ako su dostupne, na stranice o invaliditetu i pristupačnosti.

VAŽNO: Navedite poštansku adresu na koju bi trebalo poslati brošuru Nagrade za pristupačnost grada te informacije o budućim izdanjima Nagrade za pristupačnost grada.