



# Access City Award 2021

## #EUAccessCity

### Access City Awards 2021 - Deelnamereglement

#### Inhoudsopgave

1. ACHTERGROND EN DOELSTELLINGEN .....	2
2. ACCESS CITY AWARD (ACA) .....	3
3. PROCEDURE EN CRITERIA VOOR HET AANWIJZEN VAN EEN STAD VOOR DE ACA 2021.....	3
3.1 Criteria om voor deelname in aanmerking te komen .....	4
3.2 Uitsluiting van deelname.....	5
3.2.1 Toepasbaarheid van boetes .....	5
3.3 Samenstelling van de Nationale Jury en Europese Jury .....	5
3.4 De Nationale Jury .....	6
3.5 De Europese Jury.....	6
3.6 Indicatief tijdschema .....	7
4. BEOORDELINGSPROCEDURE.....	7
4.2 Criteria voor prijstoekenning .....	8
5. REGELINGEN EN EINDDATA VOOR DE INDIENING VAN AANMELDINGEN .....	10
6. DE FINANCIËLE STIMULANS .....	11
6.1 Uitbetaling .....	11
6.2 Exclusieve aansprakelijkheid van deelnemers.....	11
6.3 Controles en audits .....	11
6.4 Verwerking van persoonsgegevens.....	11
6.5 Toepasselijke wetgeving en bevoegde rechter.....	13
7. VOORWAARDEN VOOR HET ANNULEREN VAN DE WEDSTRIJD .....	13
8. EXTRA INFORMATIE .....	13
9. BIJLAGEN .....	13

## 1. ACHTERGROND EN DOELSTELLINGEN

De Europese Unie bevordert gelijke kansen en gelijke toegang voor personen met een handicap, met name via de Europese strategie voor mensen met een handicap 2010-2020, het uitvoeringsinstrument van het VN-Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap (UNCRPD). Een principiële onderdeel van deze strategie omvat het streven naar een obstakelvrij Europa. In het kader hiervan is de Europese Commissie in 2010 van start gegaan met de Access City Award (ACA).

Nu vier op de vijf mensen in de EU in steden wonen, heeft Europa zich ontwikkeld tot een min of meer stedelijke samenleving. In de EU wonen ongeveer 120 miljoen personen met een handicap terwijl er in Europa tevens sprake is van vergrijzing. Toegankelijkheid in steden is daarom van wezenlijk belang.

De Access City Award is bedoeld om bewustwording op gang te brengen en de zorgen van gehandicapten kenbaar maken zodat Europese steden toegankelijk worden voor iedereen. De Access City Award is een beloning voor steden met meer dan 50.000 inwoners die op dit punt het goede voorbeeld geven. De Award dient ook als aanmoediging voor elke stad in de Europese Unie om te zorgen dat ook personen met een handicap en ouderen ongehinderd kunnen deelnemen aan de stedelijke samenleving. Op die manier kunnen Europese steden zich door elkaar laten inspireren en de handen ineenslaan om tot concrete innovaties te komen. Bovendien zet het winnen van een prestigieuze Europese prijs steden ertoe aan te investeren in verdere inspanningen en vergroot het de bewustwording in de winnende stad en andere steden. Een dergelijke prijs stelt steden in staat om elkaar te inspireren en onderling voorbeelden van goede praktijken *ter plaatse* uit te wisselen. Alle winnende steden worden gecompimenteerd voor hun continue inspanningen om aan hoge standaarden inzake toegankelijkheid te voldoen en ambitieuze doelen na te streven.

**De Access City Award is een blijk van erkenning voor de inspanningen van steden voor een betere toegankelijkheid, bevordert gelijke toegang tot het maatschappelijke leven in de stad voor mensen met een handicap en stelt de lokale overheid in staat om haar beste praktijken onder de aandacht te brengen en met andere steden te delen.** De Access City Award is een blijk van erkenning voor de bereidheid, het vermogen en de inspanningen van een stad om toegankelijker te worden, om zodoende:

- gelijke toegang tot fundamentele rechten te waarborgen;
- de kwaliteit van leven van haar inwoners te verbeteren en te waarborgen dat iedereen - ongeacht leeftijd, mate van mobiliteit of capaciteiten - gelijke toegang heeft tot alle beschikbare middelen en leuke dingen die hun stad te bieden heeft.

De Access City Award beloont elk jaar drie steden: een eerste prijs (enige winnaar van de titel Accessible City van een bepaald jaar), een tweede prijs en een derde prijs. Deelnemende steden kunnen ook een speciale vermelding krijgen, op basis van jaarlijkse beleidsprioriteiten of bepaalde positieve aspecten in hun aanmelding

De overkoepelende boodschap van de wedstrijd aan lokale overheden is dat **Europeanen het recht hebben om te wonen in steden waar de diensten en recreatiemogelijkheden toegankelijk zijn voor**

**iedereen. Het streven van steden zou daarom moeten zijn om de kwaliteit van leven voor hun inwoners te verbeteren door een betere toegankelijkheid.**

Meer informatie over de Access City Award vindt u op de officiële website van de Europese Commissie: <https://ec.europa.eu/social/accesscityaward>.

## **2. ACCESS CITY AWARD (ACA)**

De Europese Commissie is voornemens de winnaar van de ACA 2021 te selecteren na een wedstrijd in de hele EU.

Steden in een EU-lidstaat met een inwonertal van meer dan 50.000 mogen deelnemen. In lidstaten met slechts één stad met meer dan 50.000 inwoners mogen stedelijke gebieden die bestaan uit twee of meer steden ook meedoen mits die steden samen meer dan 50.000 inwoners tellen.

De uitkomst van de selectieprocedure van de Europese Access City Award bestaat in de toekenning van de titel EU Accessible City 2021 aan drie winnende steden (eerste, tweede en derde prijs).

Sinds het 10-jarig jubileum van de Award (ACA2020), kent de Europese Commissie een financiële stimulans toe van EUR 350.000. Dit bedrag wordt verdeeld over de drie winnende steden.

**De oproep tot het indienen van inzendingen voor de titel EU Accessible City 2021 moet dan ook worden gezien als het wedstrijdreglement voor de toekenning van de financiële stimulans<sup>1</sup>.**

De titel "winnaar van de Access City Award voor het jaar 2021 ('titeljaar') en de financiële stimulans zal worden toegekend in het jaar 2020 ('toekenningsjaar') volgens de procedure en op basis van de in hoofdstuk 3 vermelde criteria. De financiële stimulans wordt in één keer uitbetaald onder toepassing van de in hoofdstuk 6 van dit document vermelde vereisten.

Het huidige reglement van de wedstrijd is vastgesteld en gepubliceerd door de Europese Commissie, die de wedstrijd zal openen en in goede banen zal leiden met ondersteuning van het externe ACA-secretariaat. De financiële stimulans wordt uitsluitend beheerd door het Directoraat-generaal Werkgelegenheid en sociale zaken van de Europese Commissie.

## **3. PROCEDURE EN CRITERIA VOOR HET AANWIJZEN VAN EEN STAD VOOR DE ACA 2021**

Steden krijgen de titel 'winnaar van de Access City Award 2021' toegekend na een wedstrijd tussen alle deelnemende steden. De criteria om in aanmerking te komen voor deelname aan de wedstrijd worden hieronder toegelicht.

---

<sup>1</sup>Voor de voorgestelde financiële stimulans gelden de regels voor prijzen zoals bepaald in de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie (titel IX, artikel 206 en 207).

### 3.1 Criteria om voor deelname in aanmerking te komen

De titel 'winnaar van de Access City Award 2021' wordt toegekend aan **drie** steden (eerste, tweede en derde prijs). Deze oproep tot aanmelding voor de Access City Award 2021-wedstrijd is gericht aan de volgende kandidaten:

- De indiener moet een overheidsinstantie of een stad zijn met meer dan 50.000 inwoners in een EU-lidstaat<sup>2</sup>. Onder 'stad' wordt verstaan een stedelijk gebied, met uitzondering van metropoolregio's, grotere stedelijke gebieden en agglomeraties, dat een administratieve eenheid vormt onder het bestuur van een gemeenteraad of andere vorm van democratisch verkozen bestuur.
- In EU-lidstaten met minder dan twee dergelijke steden/bestuurlijke entiteiten mogen stedelijke gebieden die bestaan uit twee of meer steden ook meedoen mits die steden samen meer dan 50.000 inwoners tellen.
- Eerdere eersteprijswinnaars mogen zich tot vijf jaar na het jaar waarin zij de Access City-titel droegen niet aanmelden voor deelname<sup>3</sup>.
- De ondertekenaar dient de burgermeester te zijn of de hoogste vertegenwoordiger van de stad die op grond van nationale wetgeving bevoegd is om de stad rechtens te vertegenwoordigen.

Alle kandidaten dienen alle onderdelen van het algemene aanmeldingsformulier voor de Access City Award 2021 in te vullen (zie **bijlage I**). Kandidaatsteden dienen bij het opstellen van hun aanmelding te voldoen aan de volgende formele vereisten. Aanmeldingen die in het voorselectiestadium niet beantwoorden aan deze vereisten worden niet verder beoordeeld:

- **Projectvoorstellen dienen bij voorkeur in het Engels te worden opgesteld.** Dit maakt de verwerking ervan makkelijker en zorgt voor een snellere beoordeling. We willen er echter op wijzen dat voorstellen mogen worden ingediend in elke officiële EU-taal.
- Het ingevulde online-aanmeldingsformulier moet zijn ingediend **uiterlijk op 9 september 2020** om 24.00 uur (CET).
- Kandidaatsteden dienen alle vragen te beantwoorden, alle onderdelen van het aanmeldingsformulier in te vullen en zich te houden aan het maximaal aantal woorden dat per onderdeel van het aanmeldingsformulier staat aangegeven. Woorden die het vermelde maximum overschrijden, worden niet in aanmerking genomen, wat kan resulteren in onvolledige antwoorden.
- Voor het voorselectiestadium dient het maximaal aantal woorden, dat per onderdeel van het aanmeldingsformulier staat aangegeven, te worden aangehouden. Woorden die het vermelde maximum overschrijden, worden niet in aanmerking genomen, wat kan resulteren in

---

<sup>2</sup>Op grond van het Terugtrekkingsakkoord dient het Verenigd Koninkrijk tijdens de overgangperiode te worden behandeld als lidstaat wat betreft maatregelen waarmee uitvoering wordt gegeven aan programma's van de EU en activiteiten waarvoor verbintenissen zijn aangegaan binnen het lopende Meerjarig Financieel Kader (2014 - 2020). Kandidaten in het Verenigd Koninkrijk komen derhalve in aanmerking voor deelname aan de ACA 2021.

<sup>3</sup> Deze bepaling is in werking getreden in november 2019 tijdens ACA 2020 en is uitsluitend van toepassing op de steden die de eerste prijs hebben gewonnen in de ACA-wedstrijd.

onvolledige antwoorden. Steden/entiteiten kunnen door het secretariaat worden benaderd als er sprake is van administratieve fouten of als er documenten ontbreken.

Elke kandidaat dient alle onderdelen van de **online-tool in te vullen**. Naast de informatie op het aanmeldingsformulier moeten kandidaten de verklaring van de burgemeester, de verklaring op erewoord, het formulier "Juridische entiteit" en het formulier "Financiële identificatie" uploaden (zie bijlagen in hoofdstuk 9). Kandidaten worden tevens uitgenodigd om een PowerPoint-presentatie van tien dia's te uploaden - of een link daarvoor te sturen<sup>4</sup> om de sterke punten van hun aanmelding extra onder de aandacht te brengen.

Er kunnen maximaal vijf bestanden (max. grootte per bestand is 10 MB) of links worden geüpload. De inhoud van de geüpload bestanden dient in de officiële ta(a)l(en) van de betreffende EU-lidstaat te zijn opgesteld.

Elk geüpload bestand dient een herkenbare naam te hebben. De inhoud of bedoeling moet duidelijk uit de bestandsnaam blijken.

Het richtsnoer voor aanmeldingen voor de ACA (**bijlage II**) dient te worden gelezen in samenhang met het aanmeldingsformulier voor de European Access City Award 2021

## 3.2 Uitsluiting van deelname

De Commissie is als aanbestedende autoriteit gerechtigd om deelnemers waarop een van de in artikel 136 en 141 van de financiële regels vermelde situaties van toepassing is, uit te sluiten van deelname. Zie hiervoor bijlage IV (Verklaring op erewoord).

### 3.2.1 Toepasbaarheid van boetes

Op grond van de voorwaarden in artikel 138 van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Europese Unie kunnen kandidaten die zich schuldig maken aan een verkeerde voorstelling van zaken, doordat informatie of verklaringen die zijn verstrekt om te voldoen aan de voorwaarden voor deelname aan deze procedure onjuist blijken, een administratieve sanctie opgelegd krijgen die in verhouding staat tot de waarde van de financiële stimulans.

## 3.3 Samenstelling van de Nationale Jury en Europese Jury

In de lidstaten waar steden zich hebben aangemeld, wordt een nationale jury samengesteld. Elke nationale jury bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden uit verschillende ervaringsgebieden. In beginsel worden nationale jury's als volgt samengesteld:

- Eén vertegenwoordiger van de nationale gehandicaptenraad.
- Eén vertegenwoordiger van een nationaal bestuursorgaan dat verantwoordelijk is voor gehandicaptenbeleid.
- Eén toegankelijkheidsdeskundige.
- Eén voorzitter (indien geen lid van een van de drie hierboven genoemde categorieën).

---

<sup>4</sup> Toegestane bestandsformaten zijn: doc, docx, rtf, pps, ppsx, ppt, pptx, xls, xlsx, pdf, zip, gif, jpeg, jpg, png.

- Eén vergrijzingsdeskundige.

Alle juryleden hebben gelijke status en de besluitvorming vindt plaats bij consensus. Het is de taak van de voorzitter om de werkzaamheden van de nationale jury te coördineren.

De juryleden hebben tot taak de door de steden ingediende aanmeldingen te beoordelen (zie paragraaf 4.2 hieronder). Deze beoordeling bestaat voor elke aanmelding uit een kwalitatieve evaluatie en een collegiale toetsing. De nationale jury's stellen een shortlist samen van maximaal drie steden per lidstaat op basis van de in paragraaf 4.1 vermelde scoretoekenning per criterium.

De nationale kandidaten die doorgaan naar de tweede ronde van de wedstrijd zullen worden beoordeeld door de Europese jury. De Europese jury bestaat uit zes leden. Zij zullen de Europese Commissie en ten minste twee van de volgende organisaties en/of deskundigheidsgebieden vertegenwoordigen:

- Europees Gehandicaptentforum.
- AGE Platform Europe.
- Deskundige op het gebied van de bebouwde omgeving en openbare ruimten.
- Deskundige op het gebied van vervoer en daarbij behorende infrastructuur.
- ICT-deskundige.
- Deskundige op het gebied van publieke voorzieningen en diensten.

De Europese jury (zie paragraaf 4.3) zal vervolgens de steden op de shortlist beoordelen op basis van dezelfde criteria en maximale scores van de nationale jury's, zoals hieronder beschreven in paragraaf 4.1 en 4.2.

### **3.4 De Nationale Jury**

De jury's worden samengesteld door het Directoraat-generaal Werkgelegenheid en sociale zaken van de Europese Commissie in samenspraak met het Europees Gehandicaptentforum. De leden van de nationale jury's voeren hun taken *pro bono* uit en worden ondersteund door het Access City Award-secretariaat. Het is de taak van de nationale jury's om uit de aanmeldingen uit het eigen land maximaal drie steden ('nationale kandidaten') te selecteren overeenkomstig de in paragraaf 4.1 vermelde beoordelingscriteria. Het is ook hun taak om de shortlist aan het ACA-secretariaat door te geven. De taken van de nationale jury's staan vermeld in paragraaf 4.1. De leden van de nationale jury's zijn personen die worden benoemd op persoonlijke titel en die onafhankelijk en in het algemeen belang optreden. Personen die op persoonlijke titel worden benoemd tot lid van een nationale jury moeten melding maken van alle eventuele feiten die zouden kunnen leiden tot belangenverstremgeling door via het online-platform voor de ACA-selectieprocedure een "verklaring van afwezigheid van belangenverstremgelingen" in te dienen. Elk lid van een nationale jury voert zijn/haar taak op afstand uit via het online-platform, e-mail en/of telefonisch.

### **3.5 De Europese Jury**

De leden van de Europese jury worden aangewezen door het Directoraat-generaal Werkgelegenheid en sociale zaken van de Europese Commissie. De Europese jury wordt samengesteld zoals vermeld in paragraaf 3.3. De taken van de jury staan beschreven in paragraaf 4.1 hierboven. De leden van de

Europese jury zijn personen die worden benoemd op persoonlijke titel en die onafhankelijk optreden, en dienen zich met inachtneming van onpartijdigheid, vertrouwelijkheid en objectiviteit en in het algemeen belang van hun taak te kwijten. Bovendien dienen de leden van de Europese jury te beschikken over een voldoende niveau van Engelse taalvaardigheid. Personen die op persoonlijke titel worden benoemd tot lid van de Europese jury moeten melding maken van alle eventuele feiten die zouden kunnen leiden tot belangenverstremgeling door op de vergadering van de EU-jury een "verklaring van afwezigheid van belangenverstremgelingen" te tekenen (in overeenstemming met artikel 61 van de financiële regels). Elk lid van de Europese jury voert zijn/haar taak op afstand uit via het online-platform, e-mail en/of telefonisch.

### 3.6 Indicatief tijdschema

Taken	Indicatieve termijn
Aanvang aanmeldingstermijn	Begin juni 2020
Einde aanmeldingstermijn	9 september 2020 (24.00- CET)
Beoordeling door de nationale jury's	Begin oktober 2020
Beoordeling door de Europese Jury	Eind oktober 2020
Informatie aan kandidaten	Half november 2020
Access City Awards-ceremonie	woensdag 2 december 2020

## 4. BEOORDELINGSPROCEDURE

### 4.1 . Selectie- en beoordelingsprocedure

De selectie van steden voor toekenning van de titel EU Accessible City 2021 wordt beoordeeld aan de hand van een aantal standaardbeoordelingscriteria om te waarborgen dat de procedure consequent, transparant en rechtvaardig wordt uitgevoerd.

De gehanteerde criteria en het gewicht van die criteria staan nader beschreven in paragraaf 4.2. Steden die op nationaal niveau meedingen maar niet minimaal zestig punten behalen, worden niet toegelaten tot het Europees niveau van de wedstrijd.

De selectieprocedure bestaat uit twee rondes: een **voorselectie** op landelijk niveau en een **definitieve selectie op Europees niveau**. Het ACA-secretariaat controleert of de ontvangen aanmeldingen voldoen aan de formele en juridische vereisten, zoals beschreven in paragraaf 3.1 en 3.2. Aanmeldingen die niet beantwoorden aan deze vereisten worden niet verder beoordeeld en worden uitgesloten van de wedstrijd

#### ➤ Voorselectie

De voorselectie wordt uitgevoerd door de nationale jury's. Deze jury's worden ingesteld in elke lidstaat met steden die zich hebben aangemeld voor de ACA-wedstrijd. Een shortlist van maximaal drie steden per lidstaat (de "nationale kandidaten") worden door de nationale jury's aangewezen en

voorgelegd aan de Europese jury. Steden die de shortlist niet hebben gehaald, ontvangen een mededeling met de beoordeling van hun aanmelding.

➤ *Definitieve selectie*

De Europese jury selecteert uit de nationale kandidaten die door de voorselectie heen zijn gekomen de winnaars van de eerste, tweede en derde prijs.

Daarnaast kan de Europese jury ertoe beslissen om een of meer "speciale vermeldingen" toe te kennen, afhankelijk van de huidige context en projecten/beleid of specifieke opvallende onderdelen van de aanmelding (bijv. toegankelijkheid van cultureel erfgoed<sup>5</sup>, toegankelijkheid van arbeid, slimme steden enz.).

De beoordeling door de nationale jury's van de steden op de shortlists wordt - voordat de Europese jury bijeenkomt - aan de Europese jury voorgelegd in de vorm van een beoordelingsverslag, dat dient als achtergrondverslag voor het overleg van de jury. Steden die de shortlist niet hebben gehaald, ontvangen een mededeling met suggesties hoe de stad haar aanmelding voor toekomstige edities van de wedstrijd zou kunnen verbeteren. Deze laatstgenoemde mededeling wordt echter niet publiekelijk bekendgemaakt en dient slechts om door de betreffende stad te worden gebruikt.

➤ *Jury-overleg*

De leden van de Europese jury komen uiterlijk één maand voor de prijsuitreikingsceremonie bijeen in Brussel<sup>6</sup>. De jury zal bij consensus de winnaars van de eerste, tweede en derde prijs en eventueel de steden die een speciale vermelding ontvangen, aanwijzen. Dit overleg zal worden gevoerd aan de hand van het beoordelingsverslag dat door de nationale jury's is voorgelegd.

Ten behoeve van de transparantie van het totale proces worden de bevindingen van de EU-jury betreffende de drie winnende steden publiek bekendgemaakt op de ACA-website.

➤ *Toekenningsfase*

De winnaar van de European Access City Award 2021 wordt officieel bekendgemaakt tijdens de uitreikingsceremonie op 2 december 2020 in Brussel.

## **4.2 Criteria voor prijstoekenning**

De kandidaatsteden worden door zowel de nationale als de EU-jury beoordeeld op basis van de volgende beoordelingscriteria:

---

<sup>5</sup> Als vervolg op het Europees Jaar van het cultureel erfgoed

<sup>6</sup>Nationale jury's dienen uiterlijk begin oktober hun voorselectie te hebben afgerond. De hoorzittingen van de EU-jury zullen plaatsvinden vóór eind oktober 2020, zoals vermeld in paragraaf 3.6.



## 1) Relevantie voor de doelstellingen

De kandidaat dient een beschrijving te geven van maatregelen, beleid en initiatieven - ongeacht of ze reeds zijn geïmplementeerd of dat ze nog in de planningsfase verkeren - op alle vier primaire toegankelijkheidsgebieden:

- a. de bebouwde omgeving en openbare ruimten;
- b. vervoer en daarbij behorende infrastructuur;
- c. informatie en communicatie en informatie- en communicatietechnologieën (ICT);
- d. publieke voorzieningen en diensten.

De succesvolle kandidaat moet kunnen aantonen dat de stad voorziet in een coherente aanpak op alle vier gebieden en een ambitieuze visie heeft om de toegankelijkheid in de stad te verbeteren.

## 2) Eigenaarschap, mate van betrokkenheid

Kandidaten dienen beknopt aan te geven welke bestuurlijke structuren of welk bestuurlijk kader de stad heeft opgezet om toegankelijkheidsmaatregelen uit te voeren. **Uit de aanmelding dient duidelijk te worden dat de uitgevoerde of voorgenomen maatregelen deel uitmaken van een coherente strategie of coherent beleidskader en niet slechts *ad-hoc* projecten zijn.** De toegankelijkheidsstrategie moet zijn geïntegreerd in het beleid en de regelgeving van de stad. Er moet sprake zijn van een zichtbare beleidsverklaring/verbintenis inzake toegankelijkheid op een hoog verantwoordelijkheidsniveau. Er moet informatie worden verstrekt over de toewijzing van toereikende middelen (personeel, begroting, enz.) om dit beleid uit te voeren. Overwegingen met betrekking tot de kosten van toegankelijkheid moeten worden gecombineerd met een inschatting van de verwachte voordelen.

## 3) Impact

Het beleid/de initiatieven van de stad moet (en) een aantoonbare positieve impact hebben op het leven van alledag van personen met een handicap en op de algemene levenskwaliteit in de stad. Er dienen voorbeelden te worden gegeven van initiatieven die in eerste instantie zijn bedoeld voor personen met een handicap, waarbij zo nodig wordt toegelicht hoe die ook ten goede komen aan een breder publiek. De kandidaten dienen kwalitatieve en kwantitatieve gegevens te verstrekken om de door hen beweerde successen te staven en dienen er concrete voorbeelden van te geven. Het is belangrijk eventuele projecten voor personen met een verstandelijke handicap te vermelden. Voorgenomen initiatieven en beleid worden beoordeeld op basis van hun coherentie en potentiële impact.

## 4) Kwaliteit en duurzaamheid van de resultaten

Kandidaten moeten uitleggen welke structuren, mechanismen en processen zijn geïmplementeerd om de kwaliteit en duurzaamheid van de behaalde resultaten te waarborgen. **De kwaliteit van de resultaten wordt bepaald op basis van verbeterde toegankelijkheid en het bevorderen van de naleving van normen en wetgeving.** Het leveren van duurzame resultaten vereist continue inspanningen, gewaarborgde middelen en het creëren van een deugdelijke structuur; mechanismen voor beoordeling en bewaking (voor regelmatige controles, informatievoorziening over en verhelpen van problemen, klachtenafhandeling enz.) zijn wezenlijke bestanddelen voor de beoordeling van succes.

### 5) Betrokkenheid van personen met een handicap en betrokken partners

De actieve en zichtbare betrokkenheid van personen met een handicap, hun belangenorganisaties en toegankelijkheidsdeskundigen moet worden aangetoond in de planning, uitvoering en instandhouding van beleid en initiatieven van de stad voor verbeterde toegankelijkheid. De kandidaten moeten ook schetsen hoe zij bewustwording creëren omtrent toegankelijkheid; of en hoe zij ervaringen en goede praktijken verspreiden en uitwisselen met andere steden op lokaal, regionaal, nationaal en/of Europees niveau.

criterium	Maximaal aantal punten
1. Relevantie voor de doelstellingen	20
2. Eigenaarschap, mate van betrokkenheid	20
3. Impact	20
4. Kwaliteit en duurzaamheid van de resultaten	20
5. Betrokkenheid van personen met een handicap en betrokken partners	20
<b>TOTAAL</b>	100

## 5. REGELINGEN EN EINDDATA VOOR DE INDIENING VAN AANMELDINGEN

De wedstrijd loopt van 2 juni 2020 t/m 9 september 2020. Voor een volledige online-aanmelding moet het volgende worden ingediend:

- Een ingevuld online-aanmeldingsformulier (bijlage I);
- De Verklaring van de burgemeester (bijlage III dient te worden ondertekend door de burgemeester of hoogste vertegenwoordiger van de stad die op grond van nationale wetgeving bevoegd is om de stad/het stedelijk gebied rechtens te vertegenwoordigen) en de overige verplichte documenten, zoals vermeld in paragraaf 3.1

Het aanmeldingsformulier kan alleen worden ingediend via de **online-tool**. Aanmeldingen moeten volledig ingevuld worden ingediend. Kandidaten kunnen naast de via het aanmeldingsformulier verstrekte informatie maximaal vijf documenten uploaden - of links daarvoor sturen - die de sterke punten van de aanmelding illustreren.

Alle eventuele vragen dienen te worden geadresseerd aan het secretariaat:

[secretariat@accesscityaward.eu](mailto:secretariat@accesscityaward.eu)

De termijn voor het indienen van aanmeldingen loopt tot 9 september 2020, 24.00 uur CET (GMT +1). Zodra de aanmelding is ingediend, verschijnt er een pagina ter bevestiging. Aanmeldingen worden vervolgens gevalideerd en kandidaten krijgen uiterlijk twee maanden na de hierboven vermelde uiterste indieningstermijn te horen of hun aanmelding wel of niet is geaccepteerd voor deelname aan de wedstrijd.

Raadpleeg de in paragraaf 3 vermelde criteria voor de formele vereisten.

## **6. DE FINANCIËLE STIMULANS**

De financiële stimulans bedraagt in totaal 350.000 EUR (driehondervijftigduizend euro). Deze wordt toegekend aan de drie winnende steden van de Access City Award.

Dit bedrag wordt als volgt toegewezen:

1. 150.000 € voor de winnaar van de titel Accessible City 2021 (eerste plaats)
2. 120.000 € voor de winnaar van de tweede prijs
3. 80.000 € voor de winnaar van de derde prijs

### **6.1 Uitbetaling**

De winnaars van de Access City Awards worden bekendgemaakt tijdens de uitreiking van de Award (zie paragraaf 4.1). De financiële stimulans wordt via een bankoverschrijving overgemaakt na bekendmaking van de winnende steden tijdens de officiële ceremonie van de Award. Het bedrag wordt binnen 60 dagen na de officiële bekendmaking van de winnaars in één keer overgemaakt. De benodigde financiële informatie (zie **bijlage IV, V en VI**) dient tegelijkertijd met de aanmelding te worden aangeleverd.

### **6.2 Exclusieve aansprakelijkheid van deelnemers**

De Europese Commissie en het ACA-secretariaat wijzen elke aansprakelijkheid af voor alle eventuele vorderingen met betrekking tot de activiteiten die de deelnemer onderneemt in het kader van de European Access City Awards. De Commissie is in geen geval aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt of opgelopen door deelnemers. Deze afwijzing van aansprakelijkheid is ook van toepassing op schade van derden als gevolg van, of ten tijde van, de uitvoering van de in het kader van de wedstrijd uitgevoerde activiteiten.

### **6.3 Controles en audits**

Deelnemers gaan ermee akkoord dat, zodra de bevoegde functionaris van de Europese Commissie heeft besloten welke deelnemers de financiële stimulans hebben gewonnen, de Commissie, OLAF en de Rekenkamer controles en audits kunnen uitvoeren in het kader van de wedstrijd en de ontvangen financiële stimulans.

### **6.4 Verwerking van persoonsgegevens**

De Commissie is gehouden aan Verordening 2018/1725 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en

instanties van de Unie. Alle benodigde financiële informatie staat vermeld op het correct ondertekende formulier "juridische entiteit" van de stad en het formulier "Financiële identificatie". Persoonsgegevens die deel uitmaken van het ingediende aanmeldingsformulier worden verwerkt overeenkomstig de geldende voorschriften. Deelnemers kunnen, na een schriftelijk verzoek daartoe, toegang verkrijgen tot hun persoonsgegevens en eventuele onjuiste of onvolledige gegevens corrigeren (zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens). De Europese Commissie is bevoegd om in elke gewenste vorm en via elk gewenst medium de volgende informatie te publiceren of hiernaar te verwijzen.

- De naam van de winnende stad
- Het bedrag van de toegekende financiële stimulans

- Het onderwerp van de toekenning

## **6.5 Toepasselijke wetgeving en bevoegde rechter**

Op de toekenning en uitkering van de financiële stimulans is het recht van de Unie van toepassing. De bevoegde rechter of arbitragecommissie voor het behandelen van geschillen is het Hof van Justitie van de Europese Unie: General Court Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxemburg Tel: (352) 4303-1, Fax: (352) 4303 2100, E-mail: GeneralCourt.Registry@curia.europa.eu

## **7. VOORWAARDEN VOOR HET ANNULEREN VAN DE WEDSTRIJD**

De Commissie is gerechtigd om de wedstrijd vóór de sluitingsdatum te annuleren zonder enige verplichting tot toekenning en/of schadeloosstelling van de wedstrijdpreizen. De Commissie is gerechtigd om te besluiten tot niet-toekenning van een financiële stimulans indien er geen aanmeldingen worden ontvangen, indien geen van de aanmeldingen voldoet aan de criteria om in aanmerking te komen of indien de jury besluit om geen voorstel uit te brengen voor toekenning van de financiële stimulans voor de aanmeldingen die in aanmerking komen.

## **8. EXTRA INFORMATIE**

De aanmeldingsprocedure en de werkzaamheden van de nationale jury's en de Europese jury worden gefaciliteerd door het ACA-secretariaat, dat wordt gerund door Ecorys Europe EEIG. Het secretariaat assisteert tevens met PR-activiteiten in verband met de Award via de ACA-website en via verschillende communicatiekanalen zoals brochures, sociale media, video's enz. Neem via e-mail contact op met het secretariaat: [secretariat@accesscityaward.eu](mailto:secretariat@accesscityaward.eu) of met de Europese Commissie:

[EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu](mailto:EMPL-EDPD-ACA@ec.europa.eu) .

## **9. BIJLAGEN**

**I Aanmeldingsformulier**

**II Richtsnoer**

**III Verklaring van de burgemeester**

**IV Verklaring op erewoord**

**V Formulier "juridische entiteit" (LEF)**

**VI Formulier "Financiële identificatie" (FIF)**